

CUTI TIDAK BEREKOD

JENIS – JENIS CTR

Mengambil Bahagian dalam Olahraga/Sukan Tidak lebih 30 hari 1	Gantian 9 jam bersamaan 1 hari 2	Latihan Pasukan Sukarela 30+2 hari perjalanan 3	Latihan/Khemah Kerja Persatuan/Pertubuhan 14+2 hari perjalanan 4	Latihan Syarikat Kerjasama Tidak melebihi 2 bulan 5	Mesyuarat Persatuan Ikhtisas Tempoh sebenar + 2 hari 6	Tugas Khas Perubatan 14 hari 7	Lain-lain Kursus (Kursus Belia, Kepimpinan dan Kesatuan Sekerja) 14 +2 hari 8
Mengambil Peperiksaan Hari peperiksaan 9	Lawatan Kebudayaan dan Pertandingan Bulan Bahasa Kebangsaan Tempoh sebenar 10	Konvensyen Dwi-Tahunan MBK Tempoh Sebenar 11	Hadir Mahkamah Luar Stesen Tempoh sebenar + 2 hari 12	Isteri Bersalin 7 hari 13	Jurulatih PLKN Tempoh sebenar + 2 hari 14	Kursus Sambilan 30 hari 15	Menderma Organ 42 hari 16
Urusan Kematian Ahli Keluarga Terdekat 3 hari 17	Menyertai Musabaqah Al-Quran 30 hari 18	Deepavali 1 hari 19	Good Friday 1 hari 20	Perayaan Songkran 1 hari 21	Pesta Kaamatan dan Hari Gawai 1 hari 22	Perayaan Vaisakhi 1 hari 23	Umrah 7 hari 24
			Keagamaan 7 hari 25		Aktiviti Khidmat Masyarakat 5 hari 26		

 CTR dalam PA 40-47 Bab C

CUTI GANTIAN

BAGI PEGAWAI KECUALI GURU

Perintah Am (P.A) 40 Bab C, Ceraian SR.5.6.1

TUJUAN

tidak berkelebihan mendapat **bayaran kerana bekerja lebih masa/sebarang bayaran khas lain** kerana dipanggil bertugas lebih masa pada hari bekerja biasa, hari cuti am atau hari kelepasan mingguan

KADAR

- Masa sebenar bertugas lebih masa.
- **9 jam bertugas lebih masa = 1 hari Cuti Gantian**

SYARAT

- Diarahkan kerja lebih masa.
- Tidak layak Bayaran Lebih Masa atau sebarang bayaran khas lain.
- Kelulusan Ketua Jabatan.
- Boleh digunakan dalam tempoh **6 bulan** daripada kelulusan/ diarahkan kerja lebih masa

CUTI ISTERI BERSALIN

MyPPSM Ceraian SR.5.4.2

TUJUAN

Untuk membantu urusan ketika isterinya bersalin.

KADAR

- **7 hari setiap kali isteri bersalin**, termasuk hari Rehat Mingguan, Hari Kelepasan Mingguan dan Hari Kelepasan Am.
- **5 kali** sepanjang tempoh perkhidmatan.

SYARAT

- Mengemukakan salinan perakuan bersalin isteri kepada Ketua Jabatan.
- **Bermula pada tarikh isteri melahirkan anak, atau hari berikutnya jika kelahiran selepas waktu pejabat.**
- Masa selepas waktu pejabat juga terpakai bagi Hari Rehat Mingguan, Hari Kelepasan Mingguan dan Hari Kelepasan Am



CUTI MENGHADIRI PERBICARAAN MAHKAMAH DI LUAR STESEN

MyPPSM Ceraian SR.5.2.4

TUJUAN

Membolehkan pegawai hadir ke mahkamah sebagai saksi di pihak kerajaan atau pihak bukan kerajaan atau memberi keterangan pakar.



Disapina sebagai Saksi bagi pihak	Kelayakan
Kerajaan	Bertugas Rasmi
Bukan Kerajaan	Mahkamah Dalam Stesen <ul style="list-style-type: none">- Pelepasan meninggalkan pejabat Mahkamah Luar Stesen <ul style="list-style-type: none">- Cuti Tanpa Rekod untuk hadir di Mahkamah- Tempoh sebenar

CUTI URUSAN KEMATIAN AHLI KELUARGA TERDEKAT

MyPPSM Ceraian SR.5.2.1

TUJUAN

Menziarahi dan membantu urusan berkaitan kematian ahli keluarga terdekat

KADAR

- **3 hari berturut-turut**
- Bermula pada **tarikh kematian**, atau hari berikutnya jika kematian **selepas waktu pejabat**.
- Meliputi **Hari Rehat Mingguan, Hari Kelepasan Mingguan dan Hari Kelepasan Am**.
- Masa selepas waktu pejabat juga terpakai bagi hari rehat mingguan, hari kelepasan mingguan dan hari kelepasan am.

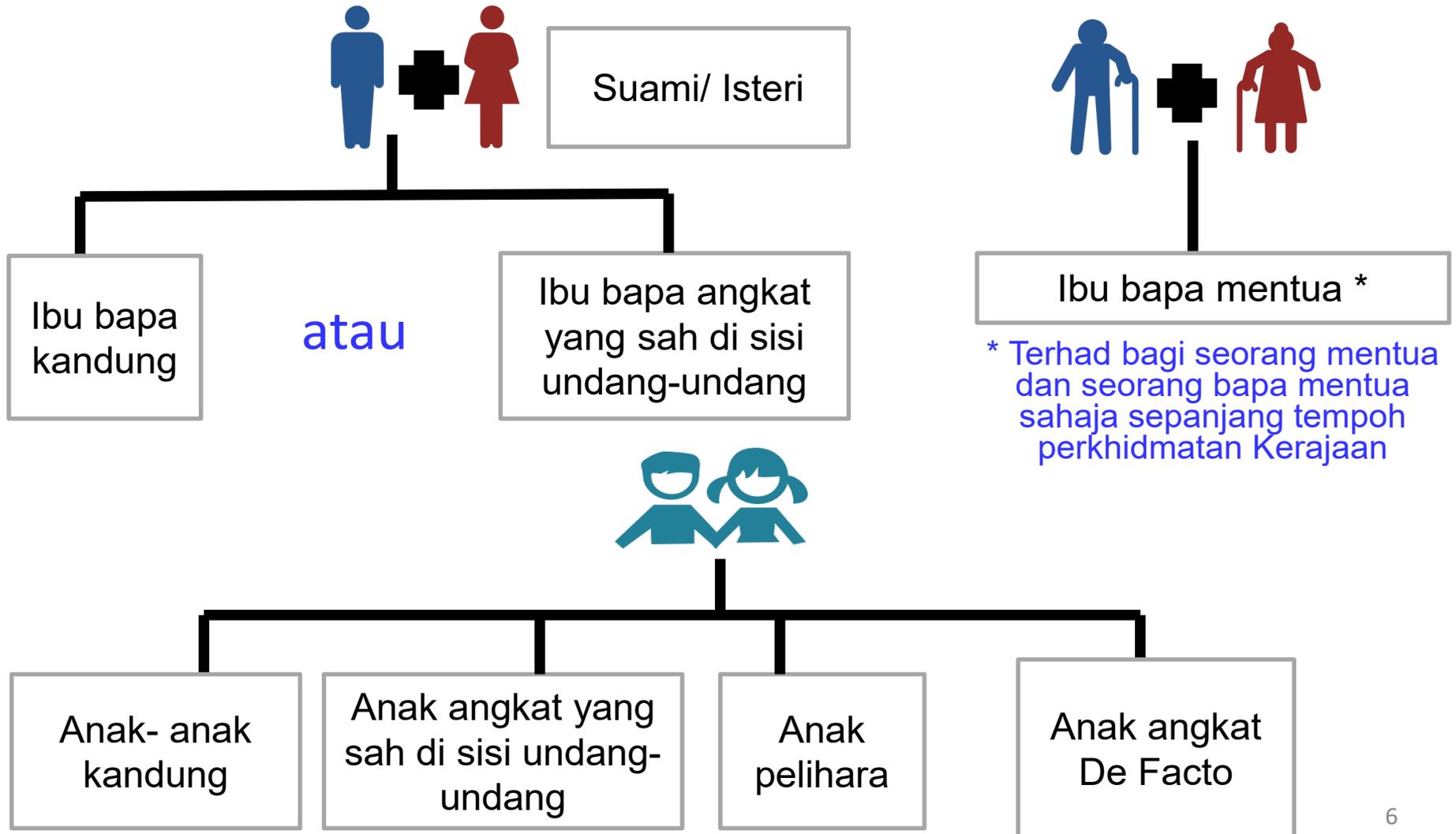
SYARAT

- Mengemukakan salinan **pengesahan kematian** kepada Ketua Jabatan.
- Tertakluk kepada kepentingan perkhidmatan dan Ketua Jabatan boleh memanggil balik pegawai jika ketiadaan boleh memudaratkan keselamatan atau kepentingan awam.

CUTI URUSAN KEMATIAN AHLI KELUARGA TERDEKAT

MyPPSM Ceraian SR.5.2.1

Pegawai layak CTR apabila kematian berlaku ke atas:



CUTI URUSAN KEMATIAN AHLI KELUARGA TERDEKAT

MyPPSM Ceraian SR.5.2.1

Surat Edaran JPA.(S).800-1/1/7(3)Penambahbaikan Kemudahan Cuti Tanpa Rekod Bagi Urusan Kematian Ahli Keluarga Terdekat

Pindaan berkuatkuasa
5 September 2022

Diperluaskan kepada

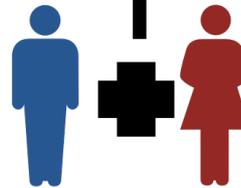
Pegawai layak CTR apabila kematian berlaku ke atas:



Datuk dan nenek kepada
ibu kandung atau bapa
kandung



Adik Beradik



Seayah dan
seibu



Seayah



Seibu

TAFSIRAN MyPPSM CERAIAN SR.5.2.1

Anak Kandung

bermaksud anak sendiri.

Anak Tiri Tanggungan

bermaksud anak kepada suami/ isteri hasil daripada perkahwinannya yang terdahulu (bukan darah daging sendiri) yang tinggal bersama dan ditanggung nafkahnya.

Anak Pelihara

bermaksud seseorang kanak-kanak yang diberi pemeliharaan, jagaan dan kawalan kepada ibu bapa peliharaan di bawah Seksyen 30(1)(e) Akta Kanak-kanak 2001. (Akta 611)

Anak Angkat

bermaksud seseorang anak yang telah dibenarkan oleh Mahkamah untuk diangkat atau diangkat semula.
[Akta Pengangkatan 1952 (Akta 257)]

Anak Angkat De Facto

bermaksud seseorang kanak-kanak itu berada dalam jagaan, sedang dibesarkan, ditanggung dan dididik oleh pegawai sebagai anaknya di bawah sesuatu pengangkatan de facto, dan bagi suatu tempoh tidak kurang daripada dua (2) tahun yang berterusan dan sebelum sahaja dari tarikh permohonan tersebut di bawah Akta Pendaftaran Pengangkatan 1952. (Akta 253)

TAFSIRAN MyPPSM CERAIAN SR.5.2.1

Bapa Angkat

bermaksud bapa kepada anak angkat seperti yang diperuntukkan di bawah Akta 257

Ibu Angkat

bermaksud ibu kepada anak angkat seperti yang diperuntukkan di bawah Akta 257

Bapa Mertua

bermaksud bapa kepada isteri atau suami yang sah

Ibu Mertua

bermaksud ibu kepada isteri atau suami yang sah

Datuk

bermaksud bapa kandung kepada ibu kandung atau bapa kandung pegawai

Nenek

bermaksud ibu kandung kepada ibu kandung atau bapa kandung pegawai

Adik-Beradik

bermaksud beberapa orang yang mempunyai hubungan kekeluargaan kerana seayah dan seibu, atau seayah atau seibu

CUTI LATIHAN PASUKAN SUKARELA

Perintah Am (P.A) 41 Bab C, MyPPSM Ceraian 5.5.2

TUJUAN

Menghadiri **latihan** atau **khemah tahunan** pasukan-pasukan sukarela.

KADAR

- **30 hari setahun.**
- Tambahan 2 hari perjalanan pergi dan balik ke tempat latihan
- Lebih 30 hari kelulusan KSU

SYARAT

- Menjadi ahli Pasukan sukarela:
 - I. **Askar Wataniah,**
 - II. **Pasukan Simpanan Sukarela TLDM,**
 - III. **Pasukan Simpanan Sukarela TUDM,**
 - IV. **Pasukan Sukarela Polis (PVR); Pasukan Pertahanan Awam;**
 - V. **RELA; dan**
 - VI. **Pasukan Sukarelawan Maritim Malaysia**
- Kemukakan surat daripada pemerintah pasukan sukarela yang memberitahu pegawai dikehendaki menghadiri latihan/ khemah tahunan.



CUTI MENGHADIRI AKTIVITI PERTUBUHAN/PERSATUAN

Perintah Am (P.A) 42(a) Bab C, MyPPSM Ceraian SR.5.5.3

TUJUAN

Menghadiri **Mesyuarat Agung Tahunan, Mesyuarat Agung Luar Biasa, Khemah/ Latihan tahunan, seminar dan aktiviti-aktiviti sukan.**

KADAR

- **14 hari setahun.**
- Tambahan 2 hari perjalanan pergi dan balik ke tempat latihan

SYARAT

- **Menjadi ahli** Pertubuhan/ Persatuan yang diiktiraf oleh KPPA.
- Anjuran pertubuhan/ persatuan berkaitan **di Malaysia sahaja.**
- Dipanjangkan: anjuran Persatuan Kebajikan dan Sukan di Jabatan-jabatan Kerajaan yang berdaftar dengan Pendaftar Pertubuhan.
- Kelulusan Ketua Jabatan.

CUTI MENGHADIRI AKTIVITI PERTUBUHAN/PERSATUAN

Perintah Am (P.A) 42(a) Bab C, MyPPSM Ceraian SR.5.5.3

1. **Persatuan Bantuan Perubatan Malaysia (MERCY)**

2. **Persatuan Bulan Sabit Merah Malaysia**

3. **St. John Ambulan Malaysia**

Syarat:

- **Aktiviti kemanusiaan di luar negara**
- **Maksimum 21 hari** termasuk hari rehat mingguan, hari kelepasan mingguan, hari kelepasan am dan tempoh perjalanan pergi dan balik
- Tidak mengganggu penyampaian perkhidmatan



CUTI MENGHADIRI AKTIVITI PERTUBUHAN/PERSATUAN

Perintah Am (P.A) 42(a) Bab C, MyPPSM Ceraian SR.5.5.3

1. Persatuan Pandu Puteri

2. Persekutuan Pengakap Malaysia



Syarat:

- Kemudahan CTR sekali sahaja dalam masa 3 tahun;
- pegawai dipilih/diundang untuk mewakili Negara;
- Aktiviti dianjurkan oleh badan luar Negara yang matlamatnya selaras dengan pertubuhan/persatuan dianggotai pegawai di Malaysia;
- Dapat pengesahan pihak berkuasa pertubuhan/persatuan yang dianggotai

CUTI MENGHADIRI LATIHAN/ KHEMAH TAHUNAN PERTUBUHAN/ PERSATUAN

Pertubuhan/ Persatuan yang diiktirafkan oleh KPPA (sehingga 11 Dis 2023)

1. Pasukan Kadet Bersatu Malaysia (Laut)
2. Pasukan Kadet Bersatu Malaysia (Darat)
3. Pasukan Kadet Bersatu Malaysia (Udara)
4. Persekutuan Pengakap Malaysia
5. Persatuan Pandu Puteri Malaysia
6. The Boys' Brigade in Malaysia (Briged Putera Malaysia)
7. Briged Puteri Malaysia (The Girls' Brigade Malaysia)
8. St. John Ambulan
9. Persatuan Bulan Sabit Merah Malaysia
10. Persatuan Perancang Keluarga Sabah (Sabah Family Planning Association)
11. PEMADAM (Persatuan Mencegah Dadah Malaysia)
12. Persatuan Penyelamat Kelemasan Malaysia (The Life Saving Society of Malaysia)
13. Persatuan Membantu Orang-Orang dalam Penyeliaan
14. Pertubuhan Orang-Orang Cacat Penglihatan Malaysia (Society of The Blind In Malaysia)
15. Persatuan Pengguna
16. Persatuan Bagi Mencegah Penyakit Tibi Malaysia
17. Persatuan Suri dan Anggota Wanita Perkhidmatan Awam Malaysia (PUSPANITA)
18. Pasukan Kadet Polis Diraja Malaysia
19. Persatuan Keluarga Polis Diraja Malaysia
20. Pertubuhan Kebajikan Islam Malaysia (PERKIM)
21. Majlis Kebangsaan Pertubuhan-Pertubuhan Wanita Malaysia (National Council Of Womens Organisations, (NCWO) Malaysia)
22. Persatuan Stem Kebangsaan (National Stem Association)
23. Biro Tata Negara, Jabatan Perdana Menteri
24. Persatuan Bantuan Perubatan Malaysia (MERCY)
25. Persatuan Intelktual Muslim Malaysia
26. Majlis Kebajikan dan Sukan Anggota-Anggota Kerajaan Malaysia (MAKSAK)
27. Majlis Belia Sabah (MBS)
28. Pertubuhan Bantuan Teknikal Insaf Malaysia (INSAF)
29. Persatuan Kaunseling Malaysia Antarabangsa (Malaysia Counseling Association, International) (PERKAMA International) (PERKAMA)
30. Majlis Kanser Nasional (MAKNA)
31. Persatuan Sejarah Malaysia (PSM)
32. Persatuan Muzium Malaysia(PMM)
33. Persatuan Perkhidmatan Tadbir dan Diplomatik Malaysia (PPTD)
34. Yayasan Pencegahan Jenayah Malaysia (MCPF)
35. Badan Kebajikan Keluarga Angkatan Tentera (BAKAT)
36. Majlis AKRAB Kebangsaan (MAK)
37. Persatuan Alumni Program Pembangunan Eksekutif (*Executive Development Programme*) (EDP), *Central Officials Training Institute (COTI)*, Korea Selatan- Malaysia

CUTI MENGHADIRI MESYUARAT PERSATUAN IKHTISAS

P.A 45 BAB C, PP BIL 9/1977

TUJUAN

Menghadiri **Mesyuarat Agung Tahunan dan Mesyuarat Agung Luar Biasa.**

KADAR

- **Tempoh sebenar mesyuarat.**
- Tempoh perjalanan pergi dan balik tidak melebihi 2 hari.
- Berkelayakan membuat tuntutan perjalanan berdasarkan Pekeliling Perbendaharaan

SYARAT

- **Menjadi ahli persatuan ikhtisas**
- **Persatuan ikhtisas yang diisytiharkan oleh KPPA**
- Kelulusan oleh Ketua Jabatan – tertakluk kepada kepentingan perkhidmatan

1. The Malaysian Institute of Certified Public Accountants
2. Pertubuhan Arkitek Malaysia
3. Persatuan Ahli Biokimia Klinikal Malaysia (Malaysian Assn of Clinical Biochemists)
4. The Malaysian Dental Association
5. The Institution Of Engineers , Malaysia
6. Institut Kejuruteraan Mineral Galian, Malaysia (The Institute of Engineering, Malaysia)
7. Persatuan Juru-Juru X-Ray Malaysia
8. Persatuan Kesihatan Malaysia (Malaysian Society Of Health)
9. Institut Kimia Malaysia
10. Malaysian Medical Association
11. The Alumni Association of The King Edward VII College of Medicine & The Facilities of Medicine, Universities Of Malaya and Singapore
12. Persatuan Pekerja Sosial Malaysia (Malaysian Association of Social Workers)
13. Persatuan Geologi Malaysia
14. Persatuan Jururawat Malaysia
15. The Obstetrical And Gynaecological Society Of Malaysia
16. Persatuan Pakar Bius Malaysia
17. Persatuan Ortopedik Malaysia (The Malaysian Orthopaedic Association)
18. Malaysia Society of Pathologists
19. Akademik Perubatan Malaysia
20. Malaysian Association Of Medical Physics

Cuti Menghadiri Mesyuarat Persatuan Ikhtisas

P.A 45 BAB C, PP BIL 9/1977

21. Pharmaceutical Association of Malaysia
22. The Malaysian Scientific Association
23. Persatuan Institut Setiausaha Dan Pentadbir Berkanun Malaysia (The Malaysian Institute Of Chartered Secretaries And Administrators)
24. The College of Surgeons of Malaysia
25. The Royal Institution Of Surveyors Malaysia
26. Persatuan Perkhidmatan Tadbir Dan Diplomatik Malaysia
27. Persatuan Teknologi Malaysia
28. Malaysia Institute of Planners
29. Persatuan Kajiperasit Dan Perubatan Tropika Malaysia
30. Persatuan Perubatan Veterinar Malaysia (Malaysian Veterinary Medical Association)
31. Persatuan Pegawai-Pegawai Perkhidmatan Kehakiman Dan Perundangan
32. Persatuan Dermatology Malaysia
33. Persatuan Radiology Malaysia (Malaysia Radiologi Society)
34. The College of Physicians of Malaysia

35. Persatuan Pemakanan Malaysia
36. Persatuan Pediatrik Malaysia
37. Persatuan Pembantu Perubatan Malaysia
38. Persatuan Pegawai Pembangunan Masyarakat (Perubatan) Malaysia (Malaysian Association of Medical Social Officers)
39. Institut Teknologi Makanan Malaysia
40. Persatuan Fisioterapi Malaysia (Malaysian Physiotherapy Association)
41. Persatuan Ahli Biokimia – Klinikal Malaysia
42. Persatuan Penyakit Berjangkit Dan Kemoterapi Malaysia
43. Persatuan Kesihatan Environmen Malaysia
44. Malaysian Psychiatric Association
45. Persatuan Terapi Carakerja Malaysia (OT Malaysia)
46. Persatuan Onkologi Malaysia
47. Persatuan Pegawai Syar'iah Malaysia
48. Persatuan Pegawai Kesihatan Persekitaran Malaysia (EHOM)
49. Persatuan Juruanalisa Sistem Sektor Awam (PERJASA)
50. Persatuan Otorinolaringologis – Pakar Bedah Kepala dan Leher Malaysia (MSO-HNS)
51. Persatuan Pascasiswazah Optometris Malaysia
52. Persatuan Transfusi Darah Malaysia (PTDM)

Cuti Menghadiri Mesyuarat Persatuan Ikhtisas

P.A 45 BAB C, PP BIL 9/1977

**Pertubuhan/ Persatuan Ikhtisas yang diiktirafkan oleh KPPA
(sehingga 11 Dis 2023)**

CUTI LAIN-LAIN KURSUS

Perintah Am (P.A) 42(b) Bab C

TUJUAN

Pegawai perkhidmatan awam bagi menghadiri:

- Kursus Kesatuan Sekerja- diluluskan oleh Kementerian Sumber Manusia
- Kursus/latihan Kepimpinan Belia dan Bina Semangat - anjuran Kementerian Belia dan Sukan

Ahli Kesatuan Sekerja bagi menghadiri:

- Persidangan perwakilan peringkat kebangsaan/antarabangsa (dlm negeri)
- Mesyuarat agung/luar biasa (kebangsaan)

KADAR

- **14 hari setahun.**
- Tambahan 2 hari perjalanan pergi dan balik ke tempat latihan

CUTI LAIN-LAIN KURSUS

Perintah Am (P.A) 42(b) Bab C

SYARAT

- Kelulusan Ketua Jabatan - tertakluk kepada kepentingan Perkhidmatan
- Kursus/persidangan Kesatuan Sekerja di **luar negara - diluluskan oleh KSU**
- tidak boleh diberi untuk pegawai Kesatuan Sekerja yang menjalankan urusan Kesatuan Sekerja

AKTIVITI-AKTIVITI YANG MELAYAKKAN CTR

Kursus/latihan Kepimpinan Belia dan Bina Semangat

Pegawai menghadiri **Kursus** Kepimpinan Belia dan Bina Semangat anjuran Kementerian Belia dan Sukan

Kursus Kesatuan Sekerja

Pegawai menghadiri **kursus** Kesatuan Sekerja yang diluluskan oleh Kementerian Sumber Manusia

Persidangan Perwakilan

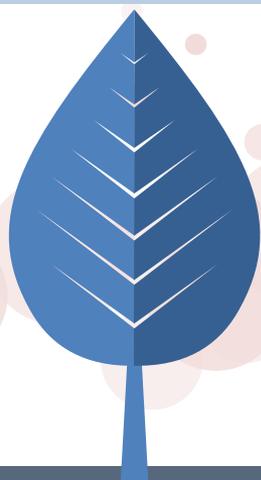
Ahli Kesatuan Sekerja yang menghadiri **persidangan perwakilan** di **peringkat kebangsaan dan antarabangsa** yang diadakan **dalam negeri**

Mesyuarat Agung Tahunan

Ahli Kesatuan **Sekerja** yang menghadiri **Mesyuarat Agung Tahunan Peringkat Kebangsaan**

Mesyuarat Luar Biasa

Ahli Kesatuan **Sekerja** yang menghadiri **Mesyuarat Luar Biasa Peringkat Kebangsaan**



CUTI MENGHADIRI LATIHAN SYARIKAT KERJASAMA (KOPERASI)

P.A 43 BAB C

TUJUAN

Menghadiri kursus, latihan, seminar atau mesyuarat syarikat kerjasama yang diluluskan oleh Ketua Pengarah Koperasi di dalam atau di luar Malaysia

KADAR

- Tidak melebihi 2 bulan (kursus di Maktab Koperasi)
- Tempoh sebenar (kursus, latihan, seminar, mesyuarat)

SYARAT

- Menjadi ahli dalam syarikat kerjasama
- **Dijemput atau dilantik ke sebarang jawatan dalam syarikat kerjasama**
- **Telah membuat akuan bertulis untuk memegang jawatan dalam syarikat kerjasama**
- Kelulusan oleh Ketua Jabatan - tertakluk kepada kepentingan perkhidmatan

CUTI TUGAS KHAS (PERUBATAN)

Perintah Am 47 Bab C



TUJUAN

Peluang berehat akibat terdedah kepada tugas tertentu

SYARAT

- Menjalankan tugas sepenuh masa:
 - Menjalankan tugas X – ray.
 - Tugas merbahaya atau tidak digemari.
- Berdasarkan perkhidmatan yang melayakkan.

KADAR

14 hari setahun (Tidak boleh dikumpulkan ke tahun berikutnya).

CUTI MENGAMBIL PEPERIKSAAN

Perintah Am (P.A) 44 Bab C, MYPPSM Ceraian SR.5.2.3



TUJUAN

Mengambil peperiksaan yang boleh membaiki peluang hidup pegawai

KADAR

Hari peperiksaan sahaja

SYARAT

Kelulusan atas budi bicara Ketua Jabatan

MENGHADIRI KONVENSYEN MBK

MyPPSM Ceraian PO.4.1.1

TUJUAN

Diberikan kepada pekerja-pekerja Perkhidmatan Awam yang menghadiri Konvensyen dwi-tahunan dua (2) tahun sekali bagi pemilihan Pihak Pekerja MBK.

KADAR

Tempoh sebenar Konvensyen

SYARAT

- Pegawai dikehendaki untuk hadir ke Konvensyen berkenaan.
- Kelulusan oleh Ketua Jabatan – tertakluk kepada kepentingan perkhidmatan.

Cuti Tanpa Rekod Kepada Pegawai Yang Menderma Organ

MyPPSM Ceraian SR.5.4.3



KADAR

- Mengikut tempoh yang diperakukan oleh Pegawai Perubatan Pakar atau tidak melebihi **42 hari**, mengikut yang mana lebih rendah.
- Bermula **dari tarikh pegawai dibenarkan** pulang ke rumah.

TUJUAN

Membolehkan pegawai yang menderma organ berehat di rumah dan menjalani proses pemulihan.

SYARAT

- Diperuntukkan kepada pegawai yang dilantik secara tetap, sementara, kontrak (*contract of service*), sangkut dan guru sandaran.
- Mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia.
- Untuk pembedahan yang dijalankan di dalam negara sahaja

CUTI UMRAH

MyPPSM Ceraian SR.5.3.2

TUJUAN

Bagi menunaikan ibadah umrah di tanah suci Mekah dan ziarah di Madinah

KADAR

Maksimum 7 hari*

*Tidak termasuk hari rehat mingguan, hari kelepasan mingguan dan hari kelepasan am



Beragama Islam dan bertaraf tetap



Baki Cuti Umrah tidak boleh dibawa ke hadapan



Sekali sepanjang perkhidmatan (*one-off*)



Bermula dari tarikh sebenar menunaikan umrah di Mekah dan ziarah di Madinah.

CUTI KEAGAMAAN

MyPPSM Ceraian SR.5.3.3

TUJUAN

Mengunjungi dan melaksanakan aktiviti keagamaan di tempat-tempat keagamaan mengikut agama dan kepercayaan masing-masing.

KADAR

Maksimum 7 hari*

*Tidak termasuk hari rehat mingguan, hari kelepasan mingguan dan hari kelepasan am



Bukan Beragama Islam dan bertaraf tetap



Baki Cuti Keagamaan tidak boleh dibawa ke hadapan



Sekali sepanjang perkhidmatan (*one-off*)



mula dari tarikh penerbangan/ perjalanan sebenar melaksanakan aktiviti keagamaan



CUTI TANPA REKOD SEMPENA PESTA KAAMATAN DAN HARI GAWAI

MyPPSM Ceraian SR.5.3.4

Berkuat kuasa 22 MEI 2023

TUJUAN

memberi ruang kepada pegawai kelahiran Sabah, Wilayah Persekutuan Labuan dan Sarawak yang berkhidmat di Semenanjung Malaysia untuk meraikan sambutan tersebut bersama-sama dengan keluarga khususnya dan warga Sabah dan Sarawak amnya.

KADAR

Pesta Kaamatan

1 hari CTR pada **30 Mei** atau **31 Mei**

Hari Gawai

1 hari CTR pada **1 Jun** atau **2 Jun**

SYARAT

i. pegawai kelahiran Sabah atau Wilayah Persekutuan Labuan yang berkhidmat di Semenanjung Malaysia; atau

ii. Pegawai berketurunan etnik yang menyambut Pesta Kaamatan dan berkhidmat di Semenanjung Malaysia; atau

iii. pegawai berketurunan etnik yang menyambut Pesta Kaamatan dan berkhidmat di Sarawak.

i. pegawai kelahiran Sarawak yang berkhidmat di Semenanjung Malaysia; atau

ii. pegawai berketurunan etnik yang menyambut Hari Gawai dan berkhidmat di Semenanjung Malaysia; atau

iii. pegawai berketurunan etnik yang menyambut Hari Gawai dan berkhidmat di Sabah atau Wilayah Persekutuan Labuan.

Bil.	Etnik ¹	
	Pesta Kaamatan	Hari Gawai
1.	Kadazandusun/ Dusun/ Kadazan	Dayak
2.	Orang Sungai	
3.	Murut	
4.	Idahan/ Ida'an	
5.	Momogun Rungus	
6.	Lundayeh	
7.	Bisaya	
8.	Dusun Subpan	

Nota : Pembuktian boleh berdasarkan maklumat profil pegawai di HRMIS, Sijil Kelahiran atau dokumen berkaitan.

CUTI TANPA REKOD PERAYAAN VAISAKHI

MyPPSM Ceraian SR.5.3.5

TUJUAN

Sebagai kemudahan kepada pegawai penganut Sikh untuk menunaikan tanggungjawab keagamaan.

KADAR

Sehari pada 14 April setiap tahun.

SYARAT

- Penganut Sikh sahaja



CUTI TANPA REKOD SEMPENA PERAYAAN DEEPAVALI

MyPPSM Ceraian SR.5.3.6

TUJUAN

Diberikan sempena perayaan Hari Deepavali iaitu pada **hari berikutnya** sebagai tambahan kepada cuti umum Hari Deepavali.

SYARAT

Pegawai **beragama Hindu** sahaja.

KADAR

Satu (1) hari sahaja



CUTI TANPA REKOD SEMPENA PERAYAAN GOOD FRIDAY

MyPPSM Ceraian SR.5.3.5.7

TUJUAN

membolehkan pegawai yang menganut **agama Kristian** diberikan kemudahan cuti tanpa rekod sempena perayaan Good Friday kecuali bagi pegawai perkhidmatan awam di negeri-negeri yang perayaan Good Friday adalah merupakan hari kelepasan am.

SYARAT

Pegawai perkhidmatan awam yang menganut agama Kristian sahaja **yang di negeri-negerinya perayaan Good Friday bukan merupakan hari kelepasan am**

KADAR

1 hari

CUTI TANPA REKOD SEMPENA TAHUN BARU SIAM (SONGKRAN)

MyPPSM Ceraian SR.5.3.8

TUJUAN

memberi ruang kepada pegawai perkhidmatan awam yang berketurunan **Siam** untuk menyambut perayaan tersebut bersama-sama dengan keluarga.

SYARAT

Pegawai perkhidmatan awam yang berketurunan Siam

KADAR

1 hari CTR pada **13 April setiap tahun**



CTR MENGAMBIL BAHAGIAN DALAM PERTANDINGAN SUKAN

Perintah Am 46 (a) Bab C, MYPPSM Ceraian SR.5.5.1

Berkuat kuasa **05 APRIL 2023**
Surat Edaran JPA.(S).800-
1/1/7(26) JLD. 3 (5)

TUJUAN

Melibatkan diri dalam pertandingan sukan di peringkat kebangsaan dan/ atau antarabangsa.

SYARAT

- Mengambil bahagian dalam sukan perwakilan di peringkat kebangsaan dan/ atau antarabangsa.
- Terpilih sebagai **atlet, jurulatih, pegawai sukan*** dan **pegawai teknikal***.
- **Ahli Jawatankuasa Penganjur/Pengelola Sukan** bagi menghadiri mesyuarat jawatankuasa yang diadakan sebelum atau selepas pertandingan sukan.

- **Pegawai yang dilantik sebagai Sukarelawan Sukan** : CTR adalah mengikut tarikh jadual bertugas yang ditetapkan penganjur/pengelola.

KADAR

- Pertandingan sukan peringkat kebangsaan dan / atau antarabangsa: **tidak lebih 3 jenis acara sukan** sahaja dalam setahun
- **Tempoh tidak lebih 30 hari setahun termasuk latihan intensif dan perjalanan pergi dan balik**
- Cuti tambahan yang diperlukan: kelulusan oleh KSU Kementerian
- Tertakluk kepada pertimbangan KJ atas kepentingan Perkhidmatan

*Nota:

- **Pegawai sukan** seperti senarai Lampiran SR.5.5.1(A)
- **Pegawai teknikal** seperti senarai Lampiran SR.5.5.1 (B)

CUTI TANPA REKOD BAGI PEGAWAI PERKHIDMATAN AWAM YANG TERLIBAT DALAM PERTANDINGAN SUKAN DI PERINGKAT KEBANGSAAN DAN/ATAU ANTARABANGSA

Perintah Am 46 (a) Bab C, MyPPSM Ceraian SR.5.5.1

Berkuat kuasa **05 APRIL 2023**
Surat Edaran JPA.(S).800-1/1/7(26)
JLD. 3 (5)

TUJUAN

Melibatkan diri dalam pertandingan di peringkat **kebangsaan dan/atau antarabangsa.**

SYARAT

- Dilantik oleh badan sukan (yang berdaftar dengan Pesuruhjaya Sukan)
- terlibat dalam pertandingan sukan yang dipertandingkan peringkat **kebangsaan dan/atau antarabangsa**
- Terpilih sebagai:
 - i. **atlit**
 - ii. **jurulatih**
 - iii. **pegawai sukan**
 - iv. **pegawai teknikal**
 - v. **Ahli Jawatankuasa Penganjur** (kebangsaan/antarabangsa): menghadiri mesyuarat jawatankuasa yang diadakan sebelum atau selepas pertandingan

KADAR

- Pertandingan sukan perwakilan: tidak lebih 3 jenis sukan sahaja dalam setahun.
- Tidak lebih 30 hari setahun.
- Cuti tambahan yang diperlukan: kelulusan oleh KSU Kementerian.
- Tempoh 30 hari setahun adalah **termasuk latihan intensif dan perjalanan pergi dan balik** yang perlu dibuat bagi pertandingan sukan.
- **Sukarelawan sukan**: mengikut tarikh jadual bertugas



a. SENARAI PEGAWAI SUKAN

- Ketua Delegasi/Timbalan Ketua Delegasi/Ketua Kontinjen/Timbalan Ketua Kontinjen;
- Pengurus Pasukan/Penolong Pengurus Pasukan;
- Pengiring/Chaperone;
- Pegawai Perubatan (Doktor/Penolong Pegawai Perubatan/Pegawai Fisioterapi/Tukang Urut);
- Pegawai Sains Sukan;
- Juru Kamera/Video/Analisa; dan
- Mekanik/Kitman/Pengurus Alatan Pasukan/ Armourer.

b. SENARAI PEGAWAI TEKNIKAL

- Pegawai Teknikal Antarabangsa (International Technical Official);
- Pegawai Teknikal Kebangsaan (National Technical Official);
- Penolong Pegawai Teknikal;
- Ketua Delegasi Teknikal;
- Pengurus/Pengarah Pertandingan;
- Ketua Pengadil/Pengadil;
- Juri Rayuan;
- Juri/Hakim;
- Juri Timbang;
- Penjaga Masa;
- Penjaga Garisan;
- Juruhebah (Announcer);
- Pegawai Klasifikasi (Sukan Para);
- Pengurus Tempat/Peralatan;
- Urus Setia Teknikal /Urus Setia Teknologi Maklumat; dan
- Sukarelawan Sukan.



CTR BAGI PEGAWAI YANG DILANTIK SEBAGAI JURULATIH PLKN

MyPPSM Ceraian SR.5.5.4

KADAR

Tempoh sebenar program dengan tambahan sehari sebelum dan selepas bagi maksud perjalanan.

TUJUAN

- Menjalani latihan sebagai jurulatih.
- Menjalankan tugas sebagai jurulatih.

SYARAT

- Dilantik sebagai Jurulatih oleh Jabatan Latihan Khidmat Negara (JLKN).
- Kelulusan oleh Ketua Jabatan.



CUTI TANPA REKOD MUSABAQAH AL-QURAN PERINGKAT KEBANGSAAN DAN ANTARABANGSA

MyPPSM Ceraian SR.5.5.5

KADAR

30 hari setahun

TUJUAN

Bagi menyertai Musabaqah al-Quran Peringkat Kebangsaan dan Antarabangsa sebagai **peserta** atau **pembimbing**

SYARAT

- CTR diberikan untuk menyertai Musabaqah termasuk perjalanan pergi dan balik ke tempat penganjuran , sesi pendaftaran, taklimat, undian dan tahsin.
- Kelulusan oleh Ketua Jabatan tertakluk kepada kepentingan perkhidmatan.



CUTI BAGI PEGAWAI PERKHIDMATAN AWAM YANG DIPILIH UNTUK MENGAMBIL BAHAGIAN DALAM LAWATAN KEBUDAYAAN DI LUAR NEGERI

MyPPSM Ceraian SR.5.5.6

TUJUAN

Mengambil bahagian dalam lawatan kebudayaan di luar negeri

KADAR

Tempoh sebenar lawatan kebudayaan.

SYARAT

- Rombongan anjuran :
 - i. Kementerian Belia dan Sukan;
 - ii. Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia; dan
 - iii. Mana-mana agensi yang ditetapkan oleh Kerajaan
- Kelulusan oleh Ketua Jabatan – tertakluk kepada kepentingan perkhidmatan.

CUTI TANPA REKOD BAGI MELAKSANAKAN AKTIVITI KHIDMAT

MASYARAKAT

MyPPSM Ceraian SR.5.5.7

berkuatkuasa **20 SEPT 2022**
Surat Edaran JPA.(S).800-1/1/7(26)

TUJUAN

Pegawai Perkhidmatan Awam yang dilantik secara tetap, sementara, kontrak (COS) yang melaksanakan **aktiviti khidmat masyarakat dalam negara dengan pertubuhan yang diluluskan.**

KADAR

Maksimum **5 hari** setahun **tidak termasuk** Hari Rehat Mingguan, Hari Kelepasan Mingguan dan Hari Kelepasan Am.

SYARAT

- Permohonan dikemukakan kepada KJ dengan mengemukakan surat daripada pertubuhan mengenai aktiviti yang akan dilaksanakan;
- Tertakluk kepada pertimbangan KJ atas kepentingan Perkhidmatan; dan
- Dilaksanakan kurang daripada 4 jam, perlu menggunakan Peraturan Kebenaran Untuk meninggalkan Pejabat dalam waktu Bekerja di bawah P.A 5 Bab G dan Ceraian SR.4.2.2.