



KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM
DIRECTOR-GENERAL OF PUBLIC SERVICE
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Public Service Department, Malaysia
Aras 13, Blok C1, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel: 603-80008000
Faks (Fax): 603-88892187
Laman Web (Web): www.jpa.gov.my

Rujukan : JPA.(S).800-1/1/12 Jld.2 (7)

Tarikh : 2 April 2026

Semua Ketua Setiausaha Kementerian
Semua Ketua Jabatan Persekutuan
Semua YB Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Berkanun
Semua Pihak Berkuasa Tempatan

YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan,

PELAKSANAAN BEKERJA DARI RUMAH BAGI PERKHIDMATAN AWAM BERIKUTAN KONFLIK ASIA BARAT

Dengan hormatnya saya ingin menarik perhatian YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan, Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia (PPSM) Ceraian SR.4.1.2: Dasar Bekerja dari Rumah (BDR) telah memperuntukkan dasar, syarat dan peraturan BDR.
3. Berikutan konflik yang berlaku di Asia Barat, Kerajaan telah bersetuju supaya Pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan untuk melaksanakan BDR secara berperingkat sebagai langkah strategik negara dalam memperkukuh kesiapsiagaan mendepani krisis tenaga global.

4. Pelaksanaan BDR Konflik Asia Barat adalah berdasarkan PPSM Ceraian SR.4.1.2: Dasar Bekerja dari Rumah dengan ketetapan **syarat-syarat khas** seperti berikut:

4.1 Pegawai Yang Layak

Pegawai hendaklah memenuhi dua (2) syarat seperti berikut:

- a) pegawai yang berkhidmat di:
 - i) Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan Putrajaya dan Selangor.
 - ii) semua ibu negeri.

dan

- b) jarak perjalanan sehala dari pejabat ke rumah melebihi 8 kilometer.

4.2 Sektor Dikecualikan Daripada BDR

Bil.	Sektor	Perkhidmatan
1.	Keselamatan dan Pertahanan	Angkatan Tentera Malaysia (ATM), Polis Diraja Malaysia (PDRM), Bomba, Penjara, Penguatkuasaan Maritim, Agensi Kawalan dan Perlindungan Sempadan Malaysia (AKPS) dan Jabatan Imigresen Malaysia (JIM).
2.	Kesihatan	Pegawai Perubatan, Pegawai Farmasi, Pegawai Pergigian, Jururawat dan lain-lain skim perkhidmatan di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Perubatan Dan Kesihatan (U).

Bil.	Sektor	Perkhidmatan
3.	Pendidikan	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan yang terlibat dengan sesi persekolahan.

4.3 Bagi sektor dan perkhidmatan selain daripada perenggan 4.2 dan tertakluk kepada perenggan 4.1, **Ketua Jabatan hendaklah melaksanakan BDR** sepertimana yang diarahkan oleh Kerajaan. Walau bagaimanapun, dalam memastikan penyampaian perkhidmatan tidak terjejas, **Ketua Jabatan hendaklah menentukan perkhidmatan penting (*essential services*) dan menyusun hari BDR** bagi perkhidmatan tersebut sewajarnya mengikut kesesuaian operasi.

4.4 Hari BDR

Negeri	Hari
Bagi negeri-negeri di mana Hari Kelepasan Mingguan (HKM) adalah hari Ahad	BDR adalah pada Selasa hingga Khamis secara sepenuh hari. Tidak dibenarkan BDR pada Isnin dan Jumaat.
Bagi negeri-negeri di mana HKM pada hari Jumaat (Kedah, Kelantan, Terengganu)	BDR adalah pada Isnin hingga Rabu secara sepenuh hari. Tidak dibenarkan BDR pada Ahad dan Khamis.

4.5 Tempat BDR

Tempat bekerja pegawai semasa BDR ialah **Rumah yang didaftarkan dalam Sistem Pengurusan Maklumat Sumber Manusia (HRMIS)** sahaja.

4.6 Sistem Pemantauan Operasi Tugas Secara Elektronik (SPOT-Me)

- a) Pegawai dikehendaki menggunakan **SPOT-Me** yang membolehkan perekodan kehadiran pegawai melalui fungsi geolokasi pada peranti mudah alih dari rumah.
- b) Pegawai hendaklah **mendaftar masuk dalam SPOT-Me setiap satu (1) jam** dan Ketua Jabatan hendaklah memantau keberadaan pegawai.
- c) Sebarang pertanyaan berkaitan SPOT-Me boleh dirujuk kepada Bahagian Pembangunan Aplikasi, Jabatan Digital Negara melalui pegawai seperti berikut:

Bil.	Nama Pegawai	Maklumat Perhubungan
1.	Puan Elisah Satim	elisah@jdn.gov.my 03-90785995 samb. 608 019-2761706
2.	Puan Nor Asmizan Mohamad	asmizan@jdn.gov.my 03-90785995 samb. 622 013-7017395

- 4.7 Ketua Jabatan perlu mengenal pasti **output** bagi setiap pegawai yang BDR dan hendaklah menyemak serta mengesahkan secara berkala sasaran kerja dan output yang telah ditetapkan.

5. Pelaksanaan BDR Konflik Asia Barat ini berkuat kuasa mulai **15 April 2026**.

6. Tertakluk kepada penerimaannya oleh pihak berkuasa masing-masing, surat edaran ini pada keseluruhannya dipanjangkan kepada semua Perkhidmatan Awam Negeri, Pihak Berkuasa Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(TAN SRI WAN AHMAD DAHLAN BIN HAJI ABDUL AZIZ)

s.k.:

- i. **YBHG. TAN SRI SHAMSUL AZRI BIN ABU BAKAR**
Ketua Setiausaha Negara
Pejabat Ketua Setiausaha Negara
Aras 4, Blok Timur
Jabatan Perdana Menteri
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 PUTRAJAYA

- ii. **YBHG. DATUK JOHAN MAHMOOD MERICAN**
Ketua Setiausaha Perbendaharaan
Kementerian Kewangan Malaysia
Aras 10 Blok Tengah
No.5, Persiaran Perdana, Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62592 PUTRAJAYA

- iii. **YBHG. DATO' SERI WAN SURAYA WAN MOHD RADZI**
Ketua Audit Negara Malaysia
Jabatan Audit Negara
Aras 9, Blok F2, Kompleks F
Lebuh Perdana Timur, Presint 1
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62000 PUTRAJAYA