JABATAN PERKHIDMATAN AWAM, MALAYSIA
PUBLIC SERVICE DEPARTMENT, MALAYSIA
Blok C1 - C3, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel: 603-80008000
Faks (Fax): 603-88892208
Laman Web (Web): www.jpa.gov.my

Ruj. Kami : JPA.(S).600-5/4/23 (76)
Tarikh : 20 Disember 2023

Semua Ketua Setiausaha Kementerian

Semua Ketua Jabatan Persekutuan

Semua YB Setiausaha Kerajaan Negeri

YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan,

URUSAN PERSEDIAAN PEMANGKUAN JAWATAN PEMBANTU TADBIR KEWANGAN GRED W22 PERKHIDMATAN GUNASAMA PERSEKUTUAN

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) akan melaksanakan urusan persediaan pemangkuan jawatan Pembantu Tadbir (Kewangan) [PT(Kew)] Gred W22. Sehubungan dengan itu, Jabatan ini memohon kerjasama pihak YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan untuk mengemukakan permohonan PT(Kew) Gred W19 yang layak untuk dipertimbangkan berdasarkan syarat-syarat seperti berikut:

(i) Disahkan dalam perkhidmatan;

(ii) Telah dilantik sebagai PT(Kew) Gred W19 pada **31 Disember 2013 dan sebelum**;

(iii) Tidak hilang kekananan yang boleh menyebabkan tarikh lantikan ke Gred W19 berubah ke tarikh 1 Januari 2014 dan seterusnya;

..2/

(iv) **Tidak layak/ tidak memilih opsyen tukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Akauntan Gred W29 pada 1 Julai 2016 melalui Pekeliling Perkidmatan Bilangan 1 Tahun 2016**;

(v) Markah LNPT tahun terkini (2022) dan markah keseluruhan LNPT bagi tiga (3) tahun terkini (2020, 2021, 2022) **tidak kurang 80%;**

(vi) Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) (salinan hendaklah disertakan);

(vii) Telah mengisytiharkan harta berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa;

(viii) Bebas daripada tindakan atau hukuman tatatertib;

(ix) Bebas daripada disenaraikan sebagai Peminjam Pendidikan Tegar daripada institusi pinjaman pendidikan; dan

(x) **Diperakukan oleh Ketua Jabatan**.

3. PT(Kew) Gred W19 yang telah genap 13 tahun perkhidmatan tidak akan diperakukan dalam urusan pemangkuan ke Gred W22 kerana pegawai telah layak dipertimbangkan kenaikan pangkat ke Gred W22 secara TBK1. Sekiranya pegawai ingin ditempatkan secara hakiki di jawatan W22, ianya boleh dilaksanakan melalui dua (2) kaedah seperti berikut:

(i) **Permohonan pegawai** untuk bertukar melalui sistem HRMIS dengan menyatakan alasan pertukaran bagi mengisi jawatan PT(Kew) Gred W22. Penempatan pegawai di jawatan hakiki akan dilaksanakan tertakluk kepada kekosongan jawatan dan giliran pertukaran ke lokasi yang dimohon; **atau**

(ii) **Permohonan Ketua Jabatan** kepada JPA untuk menempatkan pegawai yang telah TBK1 di jawatan hakiki yang kosong di Kementerian/ Jabatan.

4. Semua pegawai yang layak dipertimbangkan bagi urusan ini perlu melengkapkan maklumat menggunakan **Lampiran A**, **Lampiran B**, **Lampiran C** dan **Lampiran D** seperti dilampirkan dan mengemukakannya kepada Bahagian Pengurusan Sumber Manusia (BPSM) Kementerian/ Jabatan/ Agensi masing-masing. Pihak BPSM Kementerian/ Jabatan/ Agensi hendaklah melengkapkan maklumat perkhidmatan pegawai ke dalam **Lampiran E** dan dihantar ke alamat e-mel seperti di Perenggan 6 manakala **Lampiran A**, **Lampiran B**, **Lampiran C** dan **Lampiran D** hendaklah dikemukakan kepada alamat berikut **sebelum atau pada 31 Januari 2024**:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Perkhidmatan
Aras 1, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 W.P. PUTRAJAYA
(**u.p.: Puan Nur Sara Que Zana binti Abdullah**)

5. BPSM Kementerian/ Jabatan/ Agensi di bawah seliaan YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ tuan/ puan juga perlu memastikan **hanya permohonan yang layak dipertimbangkan berdasarkan syarat - syarat** di **Perenggan 2 sahaja dikemukakan ke Jabatan ini**. Selain itu, BPSM juga perlu **menyemak dan mengesahkan agar semua maklumat** yang dikemukakan adalah **tepat berdasarkan maklumat terkini yang dicatatkan di dalam buku rekod perkhidmatan pegawai**. Sebarang **kesilapan fakta yang telah disahkan oleh pihak BPSM boleh menyebabkan urusan pemangkuan pegawai tidak dipertimbangkan**. Permohonan yang **tidak lengkap** atau **lewat diterima tidak akan diproses**.

6. Bagi memastikan urusan ini dilaksanakan secara teratur, disertakan Prosedur Urusan Persediaan Pemangkuan Jawatan PT(Kew) Gred W22 Perkhidmatan Gunasama Persekutuan seperti di **Lampiran I** untuk panduan dan rujukan. Sebarang pertanyaan berhubung dengan urusan pemangkuan ini boleh diajukan terus kepada pegawai-pegawai berikut:

(i) Encik Ahmad Azizi bin Hj Nordin
Tel : 03-88854304
E-mel : azizi.nordin@jpa.gov.my

(ii) Puan Hasnulaily binti Che Omar @ Che Hassan
Tel : 03-88854147
E-mel : hasnulaily.omar@jpa.gov.my

7. Segala perhatian dan kerjasama pihak YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(NUR SARA QUE ZANA BINTI ABDULLAH)
Cawangan Pengurusan Perkhidmatan Gunasama
Bahagian Perkhidmatan
b.p. Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
MALAYSIA
☎ : 03-8885 4110
✉ : nursara.abdullah@jpa.gov.my