

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (SUBJECT MATTER EXPERT - SME)**

- 1) Bilakah penangguhan MyPPSM Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Bidang Khusus (*Subject Matter Expert – SME*) berkuat kuasa?**

Penangguhan semua urusan di bawah MyPPSM Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME), berkuat kuasa mulai tarikh siaran Surat Edaran JPA rujukan: JPA.(S).600-1/3/32(2) bertarikh 5 Julai 2023.

- 2) Adakah pekeliling laluan kemajuan kerjaya SME ini akan diteruskan?**

Semua urusan di bawah MyPPSM Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME) ditangguhkan sehingga kajian Sistem Saraan Perkhidmatan Awam (SSPA) dimuktamadkan.

- 3) Adakah penangguhan laluan kemajuan kerjaya SME ini memberi implikasi terhadap permohonan semasa bagi urusan SME?**

**A. Permohonan Penentuan Bidang Kepakaran SME**

Permohonan penentuan bidang baharu SME adalah **ditangguhkan** termasuk permohonan yang telah dikemukakan ke JPA sebelum tarikh kuat kuasa penangguhan Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME).

**B. Permohonan Pengiktirafan Pegawai ke Laluan SME**

Semua permohonan bagi pengiktirafan pegawai ke laluan SME adalah **ditangguhkan** termasuk permohonan yang telah dikemukakan ke JPA sebelum tarikh kuat kuasa penangguhan Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME).

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (SUBJECT MATTER EXPERT - SME)**

**C. Permohonan Perakuan Kenaikan Pangkat Bagi Pegawai Yang Memangku**

Tiada **implikasi** terhadap pegawai SME yang masih dalam tempoh pemangkuan semasa surat edaran penangguhan dikeluarkan oleh JPA. **Urusan pengesahan kenaikan pangkat boleh dipertimbangkan oleh Lembaga Kenaikan Pangkat (LKP)** tertakluk kepada memenuhi syarat pengesahan kenaikan pangkat SME berdasarkan peruntukan di para 17, Lampiran UP. 6.1.2 (A).: Garis Panduan Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME).

**D. Permohonan Pemangkuan ke Gred Seterusnya (Laluan SME)**

Urusan kenaikan tahap (pemangkuan ke gred yang lebih tinggi) bagi pegawai dalam laluan bidang kepakaran SME adalah **ditangguhkan**. Semua permohonan baharu daripada Jabatan/ Agensi yang pernah/ telah dikemukakan ke JPA sebelum tarikh kuat kuasa penangguhan Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME) juga tidak akan diproses oleh JPA.

- 4) Apakah implikasi penangguhan terhadap status, gelaran, gred jawatan hakiki pegawai SME, kekananan serta laluan kerjaya pegawai seterusnya ?**

**A. Status dan Gelaran Pegawai**

Penangguhan Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME) akan **menyebabkan pegawai SME sedia ada dikeluarkan daripada laluan SME** berkuat kuasa mulai tarikh LKP bersidang berdasarkan keputusan LKP Bil. 4/2023 bertarikh 24 Ogos 2023. Susulan itu, **gelaran SME tidak lagi boleh digunakan** ke atas pegawai SME sedia ada. Pegawai perlu dikembalikan ke laluan hakiki bagi memastikan perkhidmatan pegawai tidak terjejas.

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT - SME*)**

**B. Gred jawatan hakiki pegawai**

Urusan pengembalian pegawai SME ke laluan hakiki tidak akan menyebabkan pegawai **SME turun pangkat kerana gred semasa di jawatan SME Khas Untuk Penyandang (KUP) adalah kekal sebagai gred jawatan hakiki pegawai.**

**C. Kekananan pegawai**

**Kekananan** pegawai apabila dikembalikan ke laluan hakiki adalah tidak terjejas. Susunan kedudukan pegawai untuk tujuan kenaikan pangkat adalah mengikut tarikh kenaikan pangkat terakhir di jawatan SME.

**D. Laluan kerjaya pegawai**

Sekiranya terdapat kekosongan jawatan hakiki yang lebih tinggi di laluan hakiki, pegawai boleh diperakukan untuk urusan kenaikan pangkat tertakluk kepada syarat-syarat kenaikan pangkat yang sedang berkuat kuasa.

Perakuan permohonan perlu dikemukakan oleh Jabatan/ Agensi ke Bahagian Perkhidmatan (BK), JPA untuk pertimbangan LKP.

Keutamaan perlu diberikan kepada pegawai SME sedia ada dalam perancangan sumber manusia Jabatan/ Agensi terutamanya jika melibatkan susunan kedudukan pegawai mengikut tarikh kenaikan pangkat terakhir di jawatan SME.

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (SUBJECT MATTER EXPERT - SME)**

- 5) Bagaimana kaedah pelaksanaan pegawai dikembalikan kepada laluan hakiki?**

Dengan penangguhan pelaksanaan pekeliling ini, **jawatan SME KUP sedia ada di Jabatan/ Agensi adalah dimansuhkan** dan diwujudkan kembali jawatan asal/hakiki jawatan tersebut.

Pegawai perlu dikembalikan ke laluan hakiki melalui **penempatan/ pengisian di jawatan kosong sedia ada** di Jabatan/Agensi **pada gred setara dengan gred jawatan hakiki pegawai SME tersebut**. Keutamaan perlu diberikan kepada pegawai SME sedia ada dalam perancangan sumber manusia Jabatan/ Agensi memandangkan tempoh penangguhan yang belum dimuktamadkan dikhawatiri akan menyebabkan perkhidmatan pegawai akan terjejas untuk jangka masa panjang.

Pegawai SME juga boleh diperakukan untuk pemangkuan/ kenaikan pangkat jika terdapat kekosongan di gred jawatan yang lebih tinggi di Jabatan/Agensi.

Urusan penempatan/pengisian ke jawatan hakiki yang kosong adalah **di bawah kuasa Jabatan/ Agensi masing-masing**. Manakala, bagi pegawai SME yang berada di Tahap 4 (Gred Khas C), permohonan penempatan/pengisian perlu dikemukakan ke BK, JPA untuk pertimbangan dan kelulusan JPA.

Jabatan/Agensi perlu mengemukakan permohonan kepada BPO, JPA melalui BK, JPA untuk meminda penulisan perjawatan SME KUP kepada perjawatan hakiki berikutan pegawai SME telah meninggalkan perjawatan SME KUP tersebut.

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT - SME*)**

- 6) Bagaimana sekiranya tiada kekosongan jawatan hakiki yang setara dengan gred jawatan pegawai SME KUP?**

**A. Kekal di penempatan sedia ada secara KUP**

Sekiranya tiada kekosongan jawatan hakiki yang setara dengan gred jawatan hakiki pegawai SME, pegawai boleh dikekalkan di penempatan sedia ada secara KUP, walau bagaimanapun, Jabatan/Agensi perlu mengemukakan permohonan kepada BPO, JPA melalui BK, JPA untuk meminda penulisan perjawatan SME KUP kepada perjawatan KUP biasa berikutan perubahan laluan kerjaya pegawai daripada laluan SME kepada laluan hakiki.

Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan bertanggungjawab untuk memastikan keutamaan diberikan kepada pegawai SME untuk mengisi jawatan hakiki yang setara dengan gred jawatan hakiki pegawai sejurus berlaku kekosongan jawatan di Jabatan/Agensi.

Sekiranya dalam tempoh tertentu, masih tiada kekosongan jawatan hakiki pada gred setara, namun Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan berhasrat menempatkan pegawai tersebut di penempatan lain bagi maksud pusingan kerja, Jabatan/Agensi perlu mengemukakan permohonan kepada BPO, JPA melalui BK, JPA untuk mewujudkan jawatan KUP biasa secara penempatan di perjawatan lain tersebut dan meminda penulisan perjawatan SME KUP kepada perjawatan hakiki berikutan pegawai SME telah meninggalkan perjawatan SME KUP sedia ada.

**B. Ditempatkan secara KUP di perjawatan lain yang kosong (Pusingan Kerja)**

Sekiranya tiada kekosongan jawatan hakiki yang setara dengan gred jawatan hakiki pegawai SME, namun Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT - SME*)**

berhasrat menempatkan pegawai tersebut di penempatan lain bagi maksud pusingan kerja, Jabatan/Agensi perlu mengemukakan permohonan kepada BPO, JPA melalui BK, JPA untuk mewujudkan jawatan KUP biasa secara penempatan di perjawatan lain tersebut dan meminda penulisan perjawatan SME KUP kepada perjawatan hakiki berikutan pegawai SME telah meninggalkan perjawatan SME KUP sedia ada.

Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan bertanggungjawab untuk memastikan keutamaan diberikan kepada pegawai SME untuk mengisi jawatan hakiki yang setara dengan gred jawatan hakiki pegawai sejurus berlaku kekosongan jawatan di Jabatan/Agensi.

- 7) Bagi pegawai SME yang sedia ada, adakah pegawai masih perlu melengkapkan SME *Special Assignment (SSA)*?**

**A. Pegawai Dalam Tempoh Pemangkuhan**

Bagi pegawai SME yang masih dalam tempoh pemangkuhan, pegawai perlu melepassi markah 85% bagi SSA tahun pertama berdasarkan kepada peruntukan di para 17 (b), Lampiran UP. 6.1.2 (A):: Garis Panduan Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME) untuk tujuan pengesahan kenaikan pangkat;

**B. Pegawai Yang Telah Disahkan dalam Perkhidmatan**

Manakala, bagi pegawai SME sedia ada (bukan untuk tujuan pengesahan kenaikan pangkat), penilaian SSA tidak lagi perlu diteruskan.

Walau bagaimanapun, tiada halangan bagi Jabatan/Agensi untuk meneruskan SSA bagi projek berimpak tinggi sebagai rujukan bagi tujuan pemantauan dan penilaian dalaman di peringkat Jabatan/ Agensi. Namun

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT - SME*)**

begitu, penilaian SSA tidak lagi akan dipertimbangkan bagi tujuan peningkatan tahap SME selaras dengan penangguhan pelaksanaan Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (SME).

**8) Adakah urusan pengemaskinian maklumat dalam HRMIS SME masih perlu dilaksanakan oleh PSM?**

Tidak perlu.

Selaras dengan penangguhan MyPPSM Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Bidang Khusus (Subject Matter Expert – SME), urusan HRMIS SME juga adalah ditangguhkan. Walau bagaimanapun, Jabatan/ Agensi perlu merekodkan semua urusan SME dengan teratur agar tidak menjelaskan perkhidmatan pegawai.

**9) Apakah tindakan yang perlu dibuat oleh Jabatan/ Agensi susulan penangguhan MyPPSM Ceraian UP. 6.1.2.: Kemajuan Kerjaya Laluan Bidang Khusus (*Subject Matter Expert – SME*)?**

Seperti yang telah dinyatakan di atas, berikut adalah rumusan bagi tindakan yang perlu dilaksanakan oleh Jabatan/ Agensi berhubung pegawai SME sedia ada:

- (i) Mengenal pasti kekosongan hakiki jawatan (setara/ gred lebih tinggi) di Jabatan/ Agensi;
- (ii) Menempatkan pegawai ke jawatan hakiki pada gred setara yang kosong di Jabatan/ Agensi;
- (iii) Bagi pegawai SME KUP yang berada di Tahap 4 (Gred Khas C), permohonan penempatan ke jawatan hakiki perlu dikemukakan ke BK, JPA untuk pertimbangan dan kelulusan;
- (iv) Mengemukakan permohonan kepada BPO, JPA melalui BK, JPA untuk tujuan pindaan perjawatan bagi mana-mana keadaan

**SOALAN LAZIM BERKENAAN PENANGGUHAN PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN UP. 6.1.2.: KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT - SME*)**

- seperti dinyatakan di perenggan 4, 5 dan 6. Rujuk **Lampiran A** (Format Surat Agensi Penyelarasan Semula Laluan Kerjaya Susulan Penangguhan SME);
- (v) Memaklumkan kepada SUPREME, BK, JPA mengenai status kedudukan pegawai SME di Jabatan/ Agensi untuk tujuan pengemaskinian rekod;
  - (vi) Menyampaikan dan membuat hebahan maklumat yang tepat kepada pegawai SME di Jabatan/ Agensi; dan
  - (vii) Carta alir proses kerja penyelarasan semula laluan kerjaya susulan penangguhan SME seperti di **Lampiran B**.

- TAMAT -

**CONTOH FORMAT SURAT AGENSI**

Ruj. Kami :  
Tarikh :

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam  
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia  
Bahagian Perkhidmatan  
Aras 6-7, Blok C2, Kompleks C  
Jabatan Perkhidmatan Awam  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
**62510 PUTRAJAYA**

Tuan,

**PERMOHONAN PENYELARASAN SEMULA LALUAN KERJAYA BAGI PEGAWAI YANG TERLIBAT DENGAN URUSAN PENANGGUHAN PELAKSANAAN PEKELILING SUMBER MANUSIA (MYPPSM) CERAIAN U.P. 6.1.2 KEMAJUAN KERJAYA LALUAN PAKAR BIDANG KHUSUS (*Subject Matter Expert - SME*)**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa susulan penangguhan pelaksanaan MYPPSM Ceraian U.P. 6.1.2 Kemajuan Kerjaya Laluan Pakar Bidang Khusus (*Subject Matter Expert – SME*) yang dimaklumkan melalui surat edaran JPA rujukan: JPA.(S).600-1/3/32(2) bertarikh 5 Julai 2023, tindakan penyelarasan semula laluan kerjaya bagi **[nama]**, **[jawatan]**, **[gred (KUP)(SME)]** di **[Bahagian/ Agensi]**, **[Kementerian]** telah dilaksanakan seperti berikut:

*Sila tandakan ✓ pada urusan yang berkaitan.*

- ditempatkan mengisi secara hakiki jawatan kosong yang setara dengan gred jawatan pegawai iaitu di Bahagian ..... , berkuat kuasa mulai ..... ; atau
- dikekalkan di penempatan sedia ada secara KUP; atau
- ditukarkan di penempatan lain yang kosong, secara KUP berkuat kuasa mulai ..... ; atau
- diberikan pemangkuhan/ kenaikan pangkat di Bahagian ..... berkuat kuasa mulai .....

*\*Nota: Sekiranya melibatkan lebih dari seorang pegawai, sila gunakan format jadual seperti di lampiran.*

3. Bersama-sama ini dikemukakan dokumen-dokumen berikut untuk semakan dan tindakan Tuan selanjutnya.

- a. salinan \*\*surat penempatan/ pertukaran/ pemangkuhan/ kenaikan pangkat pegawai; dan
- b. cadangan pindaan perakuan senarai/ waran perjawatan.

4. Perhatian dan kerjasama Tuan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian

*\*\*Nota: Nyatakan surat bagi urusan yang berkaitan sahaja*

## Format Jadual Maklumat Pegawai-Pegawai

\*Sila isikan maklumat pada ruangan yang berkaitan sahaja bagi setiap pegawai.

Bil.	Nama Pegawai, Skim Perkhidmatan, Gred Jawatan, Bahagian, Agensi	Penempatan Semula						Pemangku Ke Gred Lebih Tinggi	
		Ada kekosongan hakiki di gred setara		Tiada kekosongan (Nota:Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan bertanggungjawab untuk memastikan keutamaan diberikan kepada pegawai untuk mengisi jawatan hakiki di gred setara)					
		Mengisi secara hakiki jawatan gred setara	Kekal di penempatan sedia ada secara KUP	Ditukarkan ke penempatan lain secara KUP					
		Butiran perjawatan penempatan asal	Tarikh kuat kuasa	Butiran perjawatan penempatan asal	Butiran perjawatan penempatan baru	Tarikh kuat kuasa	Butiran perjawatan penempatan asal	Tarikh kuat kuasa	

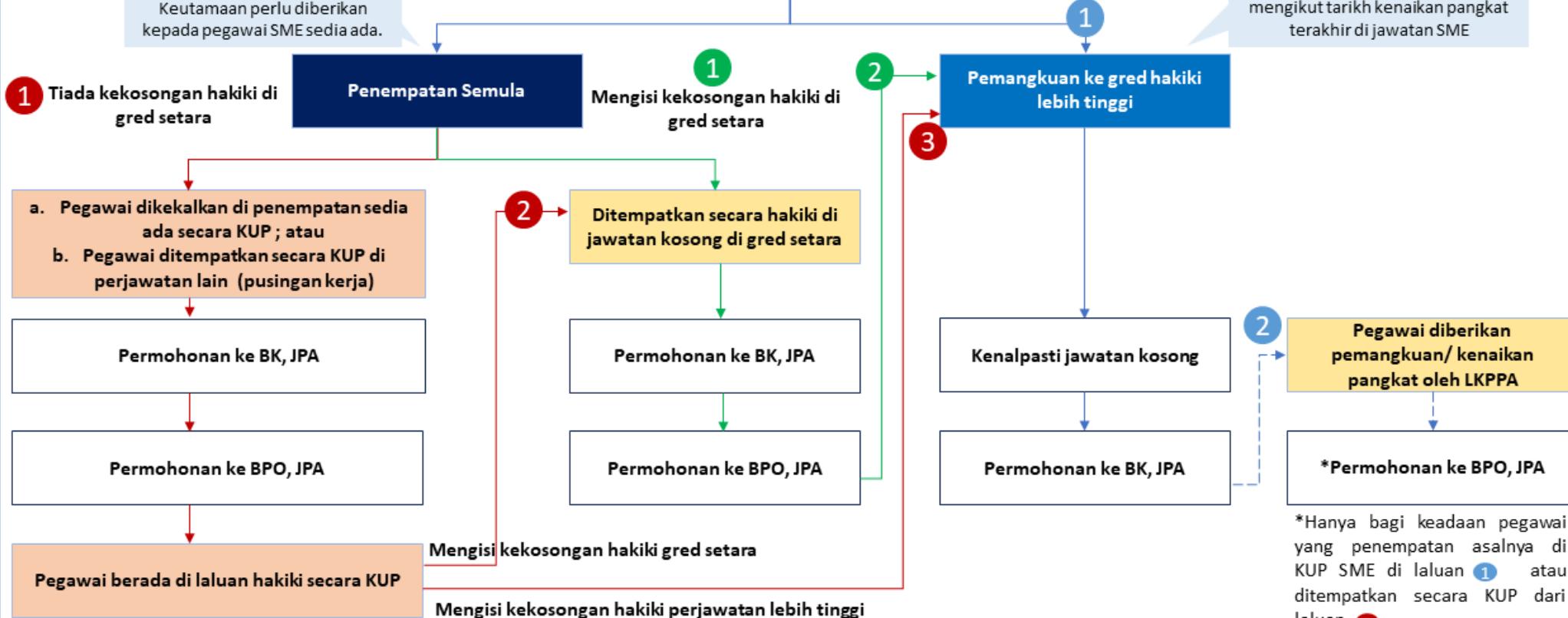
# PROSES KERJA - PENANGGUHAN PELAKSANAAN MyPPSM- SME

## TINDAKAN PSM KEMENTERIAN/ AGENSI

Keutamaan perlu diberikan kepada pegawai SME sedia ada.

Membuat makluman pada pegawai SME terlibat

Keutamaan perlu diberikan kepada pegawai SME sedia ada. Kekananan mengikut tarikh kenaikan pangkat terakhir di jawatan SME



\*Hanya bagi keadaan pegawai yang penempatan asalnya di KUP SME di laluan ① atau ditempatkan secara KUP dari laluan ③.

# PINDAAN PERJAWATAN - PENANGGUHAN PELAKSANAAN MyPPSM- SME

Bil.	Perkara	Penempatan Semula			Pemangkuan Ke Gred Lebih Tinggi	
		Ada kekosongan di jawatan gred setara	Tiada kekosongan			
		Mengisi secara hakiki	Kekal di penempatan sedia ada secara KUP	Ditukarkan ke penempatan lain secara KUP		
1	Dokumen yang perlu dikemukakan kepada BPO dan salinan kepada BK	a. Salinan surat penempatan/ pertukaran/ pegawai b. Cadangan pindaan perakuan senarai/ waran perjawatan	Cadangan pindaan perakuan senarai/ waran perjawatan	a. Salinan surat penempatan/ pertukaran pegawai b. Cadangan pindaan perakuan senarai/ waran perjawatan	a. Salinan surat pemangkuan/ kenaikan pangkat pegawai b. Cadangan pindaan perakuan senarai/ waran perjawatan	