



JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA
BAHAGIAN PERKHIDMATAN
Aras 6-7, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA



*Pemenang Anugerah Kualiti
Perdana Menteri 2004
Pemenang Anugerah Perdana
Teknologi Maklumat 2006*



Tel. : 03-88853000/88854000
Faks : 03-88892205/2204/2202
Web : <http://www.jpa.gov.my>

Rujukan Kami: JPA(S)134/8/57 Klt.2 (8)

Tarikh : 6 Februari 2008

SEPERTI DI LAMPIRAN A

Tuan/Puan,

**URUSAN TEMUDUGA PEMANGKUAN PENOLONG PEGAWAI TADBIR
GRED N32 GUNASAMA PERSEKUTUAN BAGI CALON SABAH DAN
SARAWAK**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) akan melaksanakan Urusan Temuduga Pemangku jawatan Penolong Pegawai Tadbir Gunasama Am Persekutuan bagi Calon Sabah dan Sarawak.

3. Sehubungan itu, tuan/puan adalah dijemput untuk menghadiri temuduga pada **27 dan 28 Februari 2008** (sila rujuk senarai di Lampiran A) masa dan tempat seperti berikut:

Masa : 8.30 pagi

**Tempat : Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran
Cawangan Sabah
Aras 1, Blok A,
Kompleks Kerajaan Persekutuan Sabah,
Jalan UMS-Sulaman, Likas,
88450 KOTA KINABALU.**

4. Calon-calon adalah diminta menyemak tarikh dan tempat temuduga seperti yang dinyatakan di **Lampiran A**.

5. Sila bawa dokumen-dokumen berikut dan serahkan kepada pihak urus setia pada hari temuduga (sekiranya belum dikemukakan) :

- i) Salinan Laporan Nilai Prestasi bagi tahun 2004, 2005 dan 2006;
- ii) Salinan Kenyataan perkhidmatan yang kemaskini; dan
- iii) Borang permohonan pemangkuan seperti yang yang dilampirkan bersama ini.

6. Segala perbelanjaan berhubung dengan urusan temuduga ini adalah tanggungjawab jabatan masing-masing. Sebarang pertanyaan mengenai urusan ini, tuan / puan boleh menghubungi pegawai-pegawai berikut :

- i) Encik Mohd Shahrin bin Hussin - 88854102
- ii) Encik Mohd Rashidi bin Baba - 88854345
- iii) Encik Zainudin bin Md. Yusoff - 88854347 dan
- iii) Puan Munirah bt Mahmood - 88854939

Sekian, terima kasih

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”

Saya yang menurut perintah,



(MOHD SHAHRIM BIN HUSSIN)

Bahagian Perkhidmatan

Cawangan Pengurusan Perkhidmatan Gunasama

b.p. Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam

MALAYSIA

Tel : 03-88854102

e-mail : shahrin.hussin@jpa.gov.my

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Bahagian Perkhidmatan
Aras 6, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA

(U.P: Encik Mohd Shahrin bin Hussin)

Tuan,

**URUSAN PEMANGKUAN PENOLONG PEGAWAI TADBIR GRED N27 KE GRED N32
PERKHIDMATAN GUNASAMA AM PERSEKUTUAN**

Saya dengan sukacita memohon untuk dipertimbangkan bagi pemangkuan jawatan seperti yang dinyatakan di atas. Butir-butir peribadi saya adalah seperti berikut:

Nama Penuh	:
No Kad Pengenalan	: (Lama) (Baru)
Jawatan dan Gred	:
Tarikh lantikan ke perkhidmatan sekarang	:.....
Tarikh disahkan dalam jawatan	:.....
Alamat Penuh	:
Tempat Bertugas []
	poskod
No. telefon / No telefon bimbit	: [] - [] samb : [] - []
No. fax	: [] - []
E-mail	:

2. Saya **bersetuju** / **tidak bersetuju*** ditempatkan di mana-mana Kementerian/Jabatan di seluruh negara sekiranya saya berjaya terpilih di dalam urusan pemangkuan ini.

Sekian, terima kasih.

Tarikh :

3. Pengesahan Ketua Jabatan

Pengesahan Tindakan Tatatertib	:	Ada / Tiada
Jenis Hukuman (Jika Ada)	:	
Tarikh Hukuman	:	
Siasatan & Tindakan Badan Pencegah Rasuah	:	Ada / Tiada
Jenis Hukuman (Jika Ada)	:	
Tarikh Hukuman	:	
Pengisytiharan Harta	:	
Peperiksaan Penilaian Tahap Kecekapan (PTK) TK1 atau TK 2	:	Umum: Lulus / Lulus Bersyarat / Tidak Melepassi TK* Khusus: Lulus / Lulus Bersyarat / Tidak Melepassi TK*
Tarikh Lulus PTK	:	
Pengesahan Cuti Tanpa Gaji	:	Ada (Tempoh) / Tiada

* Potong yang mana tidak berkeenaan

4. Ulasan Ketua Jabatan

.....

5. Adalah disahkan bahawa kenyataan di atas adalah benar.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :