Seperti di **Lampiran A**

Y.Bhg. Dato’/Tuan/Puan,

**PROGRAM CROSS FERTILIZATION DI ANTARA JABATAN PERKHIDMATAN AWAM DAN KEMENTERIAN LUAR NEGERI**

Dengan segala hortatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Selaras dengan usaha Kerajaan bagi memperkukuhkan latihan dan pembangunan modal insan dalam meningkatkan kompetensi anggota perkhidmatan awam Malaysia secara khususnya bagi Skim Perkhidmatan Tadbir dan Diplomatik (P.T.D.), Kerajaan telah bersetuju agar Program *Cross Fertilization* (PCF) sedia ada diberi penambahan bagi meningkatkan mutu latihan serta pendedahan kepada pegawai-pegawai yang terlibat.

3. Sehubungan itu, PCF akan dilaksanakan sebagai program tahunan dan jumlah penyertaan bagi PCF akan ditambah kepada 11 orang pegawai setiap tahun serta terbuka kepada pegawai di Gred M41 sehingga Gred Utama (JUSA) C. Pegawai yang terpilih akan diberi latihan intensif mengikut gred dan akan ditempatkan selama dua (2) tahun di Pejabat Perwakilan Malaysia di seberang laut.

4. PCF juga akan melibatkan penyertaan pegawai daripada sektor luar negeri dan ditempatkan ke sektor dalam negeri di penempatan yang terpilih selama tempoh satu (1) tahun. Butiran terperinci Terma Rujukan (TOR) PCF adalah seperti di **Lampiran B**.
5. Sehubungan itu, pihak Y.Bhg. Datuk/Dato’/Tuan/Puan dipohon untuk memaklumkan mengenai program tersebut dan mencalonkan pegawai-pegawai di bawah Kementerian Y.Bhg. Datuk/Dato’/Tuan/Puan yang berkelayakan untuk diamukakan ke Jabatan ini pada atau sebelum ketetapan tarikh seperti berikut:

i) Gred M41/M44  : 11 Februari 2008
ii) Gred M48/M52  : 25 Februari 2008
iii) Gred M54/JUSA C  : 31 Mac 2008

Butiran tarikh tersebut adalah seperti di Lampiran C.

6. Sebarang pertanyaan, Y.Bhg. Datuk/Dato’/Tuan/Puan boleh menghubungi pegawai-pegawai seperti berikut:

   i. Encik Mohd Harris bin Ali
      Talian      : 03-8885 4104
      E-mail      : mharris@jpa.gov.my
   
   ii. Encik Kamel Idham bin Ibrahim
       Talian      : 03-8885 4283
       E-mail      : idham.ibrahim@jpa.gov.my

7. Di atas kerjasama dan perhatian pihak Y.Bhg. Datuk/Dato’/Tuan/Puan dalam menjayakan program ini adalah sangat dihargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'

Saya yang menurut perintah,

( DR. MOHD AZHAR BIN YAHAYA )
Pengarah
Bahagian Perkhidmatan,
b.p. Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam,
MALAYSIA.
☞ azhary@jpa.gov.my
Ketua Setiausaha Negara
Jabatan Perdana Menteri
Bahagian Pengurusan Perkhidmatan dan Sumber Manusia
Blok B8, Kompleks Jabatan Perdana Menteri
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 PUTRAJAYA

(u.p.: Tuan Haji Mohd bin Aripin)

Ketua Setiausaha
Kementerian Hal Ehwal Dalam Negeri
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 2, Blok D2, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62546 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Alwi bin Bavutty)

Ketua Setiausaha
Kementerian Keselamatan Dalam Negeri
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 4, Blok D1, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62546 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Razak bin Drahman)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pelajaran
Bahagian Sumber Manusia
Aras 5, Blok E12, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

(u.p.: Tuan Haji Kamaruzaman bin Yaacoh)

Ketua Setiausaha
Kementerian Belia dan Sukan
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 5, Menara KBS
Presint 4
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62570 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Zolkiflie bin Rasip)
Ketua Setiausaha
Kementerian Kerja Raya
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Blok A, Kompleks Kerja Raya
Jalan Sultan Salahuddin
50580 KUALA LUMPUR

(u.p.: Encik Mat Yasin bin Junus)

Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan
Bahagian Sumber Manusia
Aras 9 & 10, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 PUTRAJAYA

(u.p.: Puan Sabariah bt. Hassan)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pelancongan
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Tingkat 23, The Mall
100 Putra Place
Jalan Putra
50350 KUALA LUMPUR

(u.p.: Cik Nor Aziah bt. Rammuddin)

Ketua Setiausaha
Kementerian Kebudayaan, Kesenian dan Warisan
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Tingkat 30, Menara TH Perdana
Jalan Sultan Ismail
50250 KUALA LUMPUR

(u.p.: Encik Makhtar bin Mustapha)

Ketua Setiausaha
Kementerian Kewangan
Kompleks Kementerian Kewangan
No. 5, Persiaran Perdana Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62592 PUTRAJAYA

(u.p.: Y.Bhg. Dato’ Omar bin Kaseh)
Ketua Setiausaha
Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri
Blok 10, Kompleks Pejabat Kerajaan
Jalan Duta
50622 KUALA LUMPUR
(u.p.: Encik Majid bin Kutiran)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pembangunan Usahawan dan Koperasi
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 4, Blok Menara
Lot 2G6, Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62592 PUTRAJAYA
(u.p.: Puan Adibah bt. Haji Othman)

Ketua Setiausaha
Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan
Hal Ehwal Pengguna
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Lot 2G3, Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62623 PUTRAJAYA
(u.p.: Puan Normah bt. Sheikh Abdullah)

Ketua Setiausaha
Kementerian Penerangan
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Tingkat 3 & 4, Blok F, Kompleks Pejabat Kerajaan
Bukit Perdana
Jalan Dato’ Onn
50610 KUALA LUMPUR
(u.p.: Encik Nik Kamaruzaman bin Nik Husin)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pengangkutan
Bahagian Sumber Manusia
Aras 5, 6 & 7, Blok D5, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62616 PUTRAJAYA
(u.p.: Encik Abdul Kadir bin Ab. Latiff)
Ketua Setiausaha
Kementerian Tenaga, Air dan Komunikasi
Blok E4/5, Kompleks Kerajaan Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62668 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Kamaruddin bin Daud)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pertahanan
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Wisma Pertahanan
Jalan Padang Tembak
50634 KUALA LUMPUR

(u.p.: Encik Abdullah bin Kassim)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pengajian Tinggi
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 5, Blok E3, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62505 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Md Sani bin Latip)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 6, Wisma Tani
Lot 4G1, Presint 4
62624 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Basir Malan bin Abdul Rahman)

Ketua Setiausaha
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan
Paras 4 & 5, Blok K
Pusat Bandar Damansara
Peti Surat 12579
50782 KUALA LUMPUR

(u.p.: Encik Asfari bin Suri)
Ketua Setiausaha
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 3, Blok C5, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62662 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Yaakub bin Mohamad)

Ketua Setiausaha
Kementerian Sumber Manusia
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 6-9, Blok D3, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62530 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Azmi bin Ayob)

Ketua Setiausaha
Kementerian Perusahaan Perladaian dan Komoditi
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 6, Lot 2G4
Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62654 PUTRAJAYA

(u.p.: Puan Rosela bt. Mahayuddin)

Ketua Setiausaha
Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 9, Wisma Sumber Asli
No. 25, Persiaran Perdana, Presint 4
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62574 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Baba bin Hasan)

Ketua Setiausaha
Kementerian Luar Negeri
No. 1, Jalan Wisma Putra
Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62602 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Mat Dris bin Yaacob)
Ketua Setiausaha
Kementerian Kemajuan Luar Bandar dan Wilayah
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 8, Blok D9, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62606 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Adnan bin Mat Sulaiman)

Ketua Setiausaha
Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 3, 4 dan 6, Wisma Sime Darby
Jalan Raja Laut
50350 KUALA LUMPUR

(u.p.: Puan Zainon Nor bt. Ahmad)

Ketua Setiausaha
Kementerian Wilayah Persekutuan
Aras 4, Blok 2, Menara PjH
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62100 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Abd. Razak bin Abdullah)

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka
Kompleks Seri Negeri
Ayer Keroh
75450 MELAKA

(u.p.: Encik Azizan bin Hamid)

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Sembilan
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Sembilan
Wisma Negeri
Jalan Dato' Abdul Malek
70503 Seremban
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

(u.p.: Encik Mohd Saleh bin Abd Jabbar)
Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Pahang
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Pahang
Wisma Sri Pahang
25646 Kuantan
PAHANG DARUL MAKMUR

(u.p: Y.Bhg. Dato’ Mohamad Ridzwan bin Mohd Tahir)

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang
Paras 25, Kompleks Tun Abdul Razak
10503 PULAU PINANG

(u.p.: Tuan Haji Muhammad Yusoff bin Wazir)

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Perlis
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Perlis
01990 Kangar
PERLIS INDERA KAYANGAN

(u.p.: Puan Zamila bt. Hashim)

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Perak
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Perak
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30000 Ipoh
PERAK DARUL RIDZUAN

(u.p.: Encik Mohd Jamal bin Mahussin)

Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor
Pentadbiran Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor
Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
40503 Shah Alam
SELANGOR DARUL EHSAN

(u.p.: Y.Bhg. Dato’ Tarmidi bin Haji Omar)

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Sumber Manusia dan Khidmat Pengurusan
Aras 10, Blok C1, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Khairulazli bin Othman)
Setiausaha
Suruhanjaya Perkhidmatan Awam
Aras 6 – 10, Blok C7, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Mohd Nazri bin Dollah)

Setiausaha
Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran
Aras 1-4, Blok B3
Kompleks Jabatan Perdana Menteri
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62526 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Noor Mohd Huzaila bin Abdul Majid)

Setiausaha
Suruhanjaya Pilihan Raya
Blok C7, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 PUTRAJAYA

(u.p.: Encik Ab. Rahim bin Ahmad)
1. KONSEP

Program ini merupakan satu modul latihan dan pembangunan modal insan dalam peningkatan kompetensi anggota Perkhidmatan Awam Malaysia.

2. PELAKSANAAN DAN TEMPOH PROGRAM

2.1. Dilaksanakan sebagai program tahunan;

2.2. Melibatkan pegawai Skim Perkhidmatan Tadbir dan Diplomatik (P.T.D) dari Sektor Dalam Negeri dan Sektor Luar Negeri;

2.3. Pegawai Sektor Dalam Negeri:

   a) Penempatan selama dua (2) tahun di Pejabat Perwakilan Malaysia di seberang laut;

   b) Tempoh latihan sebelum penempatan adalah di antara tiga (3) bulan sehingga 12 bulan [termasuk kursus persediaan di Institut Diplomasi & Hubungan Luar (IDFR) ] seperti berikut:

      i. Gred 54 / JUSA C - 3 bulan
         ii. Gred 48/ 52 - 6 bulan
         iii. Gred 41/ 44 - 12 bulan

   c) Jumlah Penglibatan Pegawai Setahun (11 orang)
      - melibatkan pegawai-pegawai P.T.D Gred M41 hingga Gred Utama (JUSA) C
2.4. Pegawai Sektor Luar Negeri:

a) Penempatan selama satu (1) tahun di Kementerian / Agensi terpilih;

b) Melibatkan pegawai dari pelbagai gred;

c) Pernah berkhidmat di Pejabat Perwakilan Malaysia di seberang laut; dan

d) Bilangan pegawai yang terlibat dalam sesuatu masa akan ditetapkan oleh Jawatankuasa Khas dengan mengambil kira pandangan Kementerian Luar Negeri.

3. KRITERIA PEGAWAI

3.1. Terbuka untuk pegawai P.T.D daripada Gred M41 sehingga Gred Utama (JUSA) C layak memohon dan dipertimbangkan; dan

3.2. Mempunyai baki perkhidmatan selama 10 tahun kecuali bagi pegawai di Gred M54 dan Gred Utama (JUSA) C.

4. KAEDAH PEMILIHAN

4.1 Pemilihan akan dilaksanakan melalui satu urusan temuduga oleh Panel Temuduga Jawantakuasa Khas PCF yang terdiri oleh pegawai-pegawai kanan daripada Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia (JPA) dan Kementerian Luar Negeri.

5. PERUNTUKAN BAJET KEWANGAN

6.1 JPA akan membiayai semua urusan kewangan termasuk emolument meliputi gaji, elaun, imbuhan tahunan dan urusan perkhidmatan lain bagi peserta yang terpilih.

6. PEMANTAUAN

7.1 Para peserta perlu menyediakan laporan setiap tiga (3) bulan mengikut format yang ditetapkan; dan
7.2 Lawatan Naziran akan dibuat ke lokasi yang terlibat mengikut ketetapan tertentu bagi melihat pelaksanaan penempatan dan pendedahan yang diterima.

7. PERKHIDMATAN

7.1. Peluang kenaikan pangkat peserta PCF adalah tidak terjejas.

7.2. Pegawai daripada Sektor Dalam Negeri ke Sektor Luar Negeri layak diberi pemangkuan ke gred yang lebih tinggi selaras dengan urusan pemangkuan/ naik pangkat yang dibuat oleh Ketua Perkhidmatan asal.

7.3. Pegawai layak mengambil peperiksaan PTK sepanjang tempoh mengikuti PCF. Kos pengangkutan akan ditanggung oleh Kerajaan melalui Kementerian atau Pejabat Pewakilan masing-masing.

Bahagian Perkhidmatan
Jabatan Perkhidmatan Awam
MALAYSIA

Januari 2008
<table>
<thead>
<tr>
<th>BIL</th>
<th>GRED</th>
<th>TARIKH</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>SURAT EDARAN</td>
<td>TUTUP PERMOHONAN</td>
</tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>M41/M44</td>
<td>29.01.2008</td>
<td>11.02.2008</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>M48/M52</td>
<td>29.01.2008</td>
<td>25.02.2008</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>M54/JUSA C</td>
<td>29.01.2008</td>
<td>31.03.2008</td>
</tr>
</tbody>
</table>
BAHAGIAN PERKHIDMATAN
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
PERMOHONAN MENGIKUTI PROGRAM CROSS FERTILIZATION (PCF)

A. BUTIR-BUTIR DIRI

1. Nama Penuh

2. No KPT

3. No K/P

4. Tarikh Lahir (Hari) (Bulan) (Tahun)

5. Umur (pada 1 Januari 2007)

6. Negeri Lahir (rujuk panduan kod)

7. Taraf Perkahwinan K - Kahwin B - Bujang
    C - Cerai

8. Jantina L - Lelaki P - Perempuan

9. Keturunan (rujuk panduan kod)

10. Agama I - Islam L - Lain-lain

11. Kecacatan (rujuk panduan kod)

B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN SEKARANG

12. Klasifikasi Perkhidmatan

13. Skim Perkhidmatan
    PEGAWAI TADBIR DAN
    DIPLOMATIK

14. Gred Jawatan: (rujuk panduan kod)

15. Tanggagaji: P T

16. Tarikh Lantikan: (Hari) (Bulan) (Tahun)

17. Tarikh Disahkan * (Hari) (Bulan) (Tahun)

18. Kementerian: ____________________________

19. Jabatan: ____________________________

20. Jenis Agensi: (rujuk panduan kod)

21. Alamat Tempat Bertugas:

22. Telefon (a) Pej : ____________________________

   (b) Rumah : ____________________________

   (c) Bimbit : ____________________________

   No. Fax: ____________________________

   E-mail: ____________________________

23. Lantikan pertama ke PERKHIDMATAN KERAJAAN jika lain dari 13
   (a) Skim Perkhidmatan: ____________________________

   (b) Tarikh Lantikan: (Hari) (Bulan) (Tahun)

* Sila nyatakan sebabnya jika belum disahkan

Sila kosongkan mana berkaitan
### C. MAKLUMAT KELUARGA

<table>
<thead>
<tr>
<th>Bil.</th>
<th>Nama Suami / Isteri</th>
<th>Tarikh Lahir</th>
<th>Pekerjaan / Jawatan</th>
<th>Alamat Tempat Bertugas</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>24</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>25</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>27</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Bil.</th>
<th>Nama Anak</th>
<th>Tarikh Lahir</th>
<th>Maklumat Persekolahan</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>28</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

28  Bilangan Anak __________ orang

<table>
<thead>
<tr>
<th>Bil.</th>
<th>Nama Anak</th>
<th>Tarikh Lahir</th>
<th>Maklumat Persekolahan</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>29</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

29  Orang yang boleh dihubungi semasa kecemasan :

(a) Nama : ____________________________  (b) No. Telefon ______________

(c) Alamat : ____________________________________________________________

### D. PENGAKUAN PEMOHON (Potong yang tidak berkaitan)

30  (a) Saya telah / belum mengisytiharkan harta.

(b) Saya pernah / tidak pernah memohon Program Integrasi Nasional :

   Tarikh Permohonan : ____________________________ (Jika pernah memohon)

(c) Disertakan salinan dokumen-dokumen sokongan bertanda (_/_) yang telah diakui sah oleh pegawai kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional seperti di bawah :

(i) Sijil Perkahwinan (berkeluarga sahaja)   ☐

(ii) Sijil Kelahiran anak (berkeluarga sahaja) ☐

(iii) Lain-lain dokumen sokongan   ☐

(d) Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar dan permohonan ini adalah lengkap. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar atau permohonan ini tidak lengkap, JPA berhak membatalkan permohonan ini.

   Tarikh: ____________________________  (Tandatangan Pemohon)
E. PERAKUAN KETUA JABATAN (Potong yang tidak berkaitan)

31  (a) SOKONGAN: Disokong / Tidak Disokong

(b) TINDAKAN TATATERTIB: Ada / Tiada

(c) Markah Laporan Nilaian Prestasi Tahunan

(i) Tahun: 2004 (20 peratus) Markah: _______ Markah Agregat: _______

(ii) Tahun: 2005 (35 peratus) Markah: _______ Markah Agregat: _______

(iii) Tahun: 2006 (45 peratus) Markah: _______ Markah Agregat: _______

(iv) Purata Markah: _______

Contoh:

(i) Tahun: 2004 (20 peratus) Markah: 90 Markah Agregat: 18

Saya mengesahkan bahawa semua kenyataan yang diberikan oleh _______ adalah benar dan permohonan beliau adalah lengkap.

Tarikh: ________________

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama: __________________________

Jawatan: __________________________

Cop Rasmi Jabatan: __________________________
**PANDUAN KOD**

### A. BUTIR-BUTIR DIRI

| Negeri Lahir     | 01 Johor | 02 Kedah | 03 Kelantan | 04 Melaka | 05 Negeri Sembilan | 06 Pahang | 07 Perak | 08 Perlis | 09 Pulau Pinang | 10 Selangor | 11 Terengganu | 12 Wilayah Persekutuan | 13 Sabah | 14 Sarawak | 15 Lain-lain | 16 W.P. Labuan |
|------------------|----------|----------|-------------|-----------|-------------------|----------|---------|----------|----------------|-------------|--------------|------------------------|----------|-----------|-------------|----------------|}

### B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN SEKARANG

<table>
<thead>
<tr>
<th>Gred Jawatan</th>
<th>Contoh: DSI =</th>
<th>D</th>
<th>S</th>
<th>I</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>14.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 8. Keturunan

<table>
<thead>
<tr>
<th>Keturunan</th>
<th>01 Melayu</th>
<th>02 Cina</th>
<th>03 India</th>
<th>04 Orang Asli Semenanjung</th>
<th>07 Kadazan Kawekan/Dusun</th>
<th>08 Murut</th>
<th>09 Bajau, Ilanau</th>
<th>10 Lain-lain Bumiputera Sabah</th>
<th>13 Melanau</th>
<th>14 Iban</th>
<th>15 Bidayuh</th>
<th>16 Lain-lain Bumiputera Sarawak</th>
<th>17 Lain-lain</th>
</tr>
</thead>
</table>

### 10. Kecacatan

<table>
<thead>
<tr>
<th>Kecacatan</th>
<th>A Buta</th>
<th>B Buta Warna</th>
<th>C Mendengar dengan alat bantuan</th>
<th>D Pekak</th>
<th>E Bisu</th>
<th>F Gagap</th>
<th>G Cacat Kaki</th>
<th>H Cacat Tangan</th>
<th>I Lumpuh</th>
<th>J Kecacatan Lain</th>
</tr>
</thead>
</table>