

**SOALAN LAZIM PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 10 TAHUN 2019
PENGUKUHAN PELAKSANAAN PEMBERIAN ELAUN DALAM PERKHIDMATAN AWAM**

BIL.	SOALAN	PENJELASAN
Penambahbaikan Penjelasan Prinsip Pemberian Elaun		
1.	Apakah penambahbaikan penjelasan prinsip pemberian elaun dalam Pekeliling ini berbanding yang dinyatakan dalam Sistem Saraan Baru (SSB) dan Sistem Saraan Malaysia (SSM)?	Pekeliling ini memperkemaskan penjelasan mengenai empat (4) prinsip pemberian elaun iaitu prinsip Tidak Sejangat, Tidak Biasa, Tidak Kekal dan Kesaksamaan yang telah ditetapkan dalam SSB dan SSM. Ini bagi membolehkan pegawai faham mengenai asas-asas pertimbangan sesuatu keputusan yang dibuat Kerajaan berkaitan pemberian elaun tersebut yang melibatkan pewujudan, pemanjangan, penggabungan dan pemansuhan elaun termasuk pindaan nama, syarat dan kadar.
2.	Adakah keempat-empat prinsip perlu dipenuhi sebelum Kerajaan mempertimbangkan sesuatu pemberian elaun?	Prinsip-prinsip tersebut digunakan dalam mempertimbangkan permohonan pewujudan elaun baharu atau pemanjangan pemberian elaun sedia ada. Setiap prinsip menjelaskan asas pertimbangan atau justifikasi mengapa sesuatu elaun berkenaan diberi kepada sesuatu perkhidmatan, kumpulan atau gred-gred tertentu. Sebagai contoh, dalam mempertimbangkan pewujudan elaun baharu, pihak Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia (JPA) boleh mempertimbang pewujudan elaun baharu di atas satu atau lebih daripada satu prinsip pemberian elaun berkenaan.
3.	Selain daripada prinsip kesaksamaan (fairness) yang dinyatakan, apakah elemen-elemen lain yang diambil kira dalam pemanjangan pemberian sesuatu elaun?	Prinsip Kesaksamaan bermaksud pemberian elaun tidak terhad kepada mana-mana kumpulan perkhidmatan, dan boleh dipanjangkan kepada pegawai lain yang layak. Namun demikian, prinsip ini tidak sewajarnya digunakan tanpa had. Dalam keadaan tertentu, ia hendaklah digunakan secara berhemah dan bijaksana berdasarkan kepentingan perkhidmatan. Penentuan kelayakan pegawai lain tersebut pula adalah berdasarkan kepada elemen-elemen tambahan termasuklah kriteria tugas yang dijalankan pegawai berkenaan, serta pemanjangan elaun memenuhi

BIL.	SOALAN	PENJELASAN
		<p>instrumen elaun yang telah ditetapkan. Sebagai contoh, elaun yang dibayar atas kriteria kesusahan di mana sesuatu tugas itu menyebabkan pegawai susah dan memerlukan usaha yang berterusan berbanding dengan pegawai lain yang berada di gred, skim perkhidmatan atau perkhidmatan yang sama dengannya. Dalam hal ini, jika tugas pegawai menepati kriteria dan mencapai pemarkahan melebihi ambang (threshold) markah instrumen elaun, maka pegawai mempunyai asas yang kukuh untuk dipertimbang bagi menerima bayaran elaun tersebut.</p>
Penetapan Kriteria dan Jenis Pemberian Elaun		
4.	<p>Bilakah kriteria elaun ini digunakan dalam mempertimbangkan sesuatu pemberian elaun?</p>	<p>Kriteria elaun digunakan dalam mempertimbang permohonan pewujudan elaun baharu dan pemanjangan elaun sedia ada. Selain itu, kriteria-kriteria elaun juga digunakan dalam kajian semakan semula syarat dan kadar elaun serta kajian pengukuhan dan pengemaskinian elaun sedia ada untuk memastikan elaun tersebut masih relevan dan bersesuaian dengan kehendak semasa serta berupaya meningkatkan produktiviti dan prestasi pegawai.</p>
5.	<p>Mengapa kriteria dan jenis elaun sedia ada perlu diperkemaskan?</p>	<p>Sebelum berkuat kuasanya Pekeliling ini, terdapat kriteria yang bertindih di antara satu sama lain dan terdapat juga kriteria yang tidak selari dengan tujuan sebenar pemberian sesuatu elaun. Penyelarasan semula kriteria-kriteria ini dibuat untuk menyeragamkan asas pemberian elaun dan membolehkan jenis elaun ditetapkan seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Imbuan Tetap atau Bayaran Imbuan adalah dua (2) jenis elaun yang diberi berasaskan kos sara hidup; ii) Elaun atau Bayaran Balik adalah dua (2) jenis elaun yang diberi berasaskan tanggungjawab tambahan dan bayaran balik perbelanjaan; dan

BIL.	SOALAN	PENJELASAN
		iii) Bayaran Insentif adalah sejenis elaun yang diberi berasaskan tujuh (7) kriteria iaitu risiko kerja; kesusahan; kepakaran; kemahiran atau kompetensi tambahan; keanehan atau kejelikan tugas; kepentingan pengekalan sesuatu perkhidmatan; dan galakan.
Pemansuhan Elaun		
6.	Apakah tindakan yang perlu dilakukan sekiranya masih ada pegawai yang melaksanakan tugas secara Khas Untuk Penyandang (KUP) dan dibayar elaun yang telah dimansuhkan melalui Pekeliling ini?	Sila berhubung dengan Bahagian Saraan, Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia sekiranya masih terdapat pegawai yang melaksanakan tugas secara Khas Untuk Penyandang (KUP) berkaitan elaun-elaun yang dimansuhkan dalam Pekeliling ini.
Bayaran Insentif Perkhidmatan Kritikal		
7.	Adakah pemansuhan Bayaran Insentif Perkhidmatan Kritikal (BIPK) akan dilaksanakan?	Selaras dengan pelaksanaan Surat Edaran Jabatan Perkhidmatan Awam (SE JPA) rujukan: JPA.SARAAN(S)63/158 Jld.15 (16) bertarikh 9 Januari 2020, Kerajaan telah bersetuju untuk mengekalkan pembayaran BIPK sehingga kajian semula dilaksanakan dengan pihak-pihak yang terlibat. Berdasarkan keputusan ini, pemberian BIPK kepada lantikan baharu mulai 1 Januari 2020 bagi 33 skim perkhidmatan yang diperuntukkan BIPK adalah dikekalkan .
8.	Adakah pelaksanaan SE JPA rujukan: JPA.SARAAN(S)63/158 Jld.15 (16) bertarikh 9 Januari 2020 turut memberi kesan kepada pelaksanaan Pekeliling Perkhidmatan ini?	Pelaksanaan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 10 Tahun 2019 adalah masih berkuat kuasa mulai 1 Januari 2020. Pelaksanaan SE JPA rujukan: JPA.SARAAN(S)63/158 Jld.15 (16) bertarikh 9 Januari 2020 adalah bagi tujuan pengekalan pemberian BIPK kepada lantikan baharu bagi 33 skim perkhidmatan yang diperuntukkan BIPK.

BIL.	SOALAN	PENJELASAN
Pindaan Nama Elaun		
9.	Mengapakah nama-nama elaun dipinda?	Elaun-elaun dipinda nama untuk disesuaikan dengan kriteria dan jenis elaun berkenaan. Selain itu, pindaan nama dibuat supaya nama elaun lebih jelas menggambarkan fungsi pemberian elaun terbabit dan spesifik kepada perkhidmatan, kumpulan atau gred-gred tertentu yang menerimanya.
Penggabungan Elaun		
10.	Mengapakah elaun-elaun digabungkan?	Elaun-elaun yang mempunyai ciri-ciri persamaan termasuklah asas pemberian, skop fungsi tugas yang melayakkan pembayaran elaun, syarat-syarat khusus dan/ atau kadar yang sama digabungkan untuk mengurangkan bilangan elaun yang berkuat kuasa bagi memperkemaskan seliaan elaun-elaun Perkhidmatan Awam di peringkat Agensi Pusat dan jabatan.
Penyeragaman Syarat Umum Kelayakan		
11.	Mengapakah syarat umum pemberian elaun diseragamkan?	Syarat-syarat umum ini adalah terpakai kepada 91 elaun sedia ada dan diseragamkan di bawah satu punca kuasa iaitu dalam Pekeliling ini bagi memudahkan rujukan pemakaian syarat umum kelayakan pembayaran elaun berkenaan.
12.	Terdapat kekeliruan berhubung pemberhentian pembayaran elaun berdasarkan syarat tempoh Cuti Rehat atau cuti selain Cuti Rehat yang tempohnya melebihi 28 hari berturut-turut sama ada elaun dihentikan pembayarannya pada hari ke-28 atau ke-29?	Pengiraan pembayaran elaun akan dihentikan pada hari cuti yang ke-29 dan pemberhentian pembayaran elaun hendaklah dibuat mulai hari pertama tempoh cuti yang berkenaan.

BIL.	SOALAN	PENJELASAN
Pemakaian Pekeliling		
13.	Adakah Pihak Berkuasa Berkanun boleh meminda/ menerima pakai sebahagian sahaja Pekeliling Perkhidmatan ini?	Tidak boleh. Semua agensi berkaitan perlu menerima pakai keseluruhan Pekeliling Perkhidmatan ini.