

PENGHURAIAN KERJA PERKHIDMATAN JURUTEKNIK PERUBATAN

1. SKIM PERKHIDMATAN

Juruteknik Perubatan Gred U1, U2, U3, U4.

2. PERINGKAT ORGANISASI

Jabatan Radioterapi dan Onkologi, Hospital di bawah Kementerian Kesihatan Malaysia.

3. RINGKASAN TUGAS

Bertanggungjawab membantu Pegawai Sains (Fizik) dalam menyediakan aksesori rawatan seperti blok sinaran, topeng cegah gerak, *leg rest*, *dental mould*, aksesori tray untuk *linac*, aksesori peralatan QC serta pengumpulan data bagi tujuan rawatan pesakit.

4. SKOP FUNGSI DAN BIDANG TUGAS

4.1 Juruteknik Perubatan Gred U1

- a. Menjalankan aktiviti pembuatan blok perisai sinaran.
- b. Menjalankan aktiviti penghasilan *put-on* bagi rawatan electron.
- c. Menjalankan aktiviti penghasilan *wax build-up*.
- d. Menjalankan aktiviti penghasilan *lead mask*.
- e. Menjalankan aktiviti penghasilan topeng cegah gerak (BDS).
- f. Menjalankan aktiviti penghasilan aksesori *tray* untuk mesin *linac*.
- g. Menjalankan aktiviti penghasilan *tongue depressor*.
- h. Menjalankan aktiviti penghasilan *leg rest/head rest/arm rest*.
- i. Membantu ahli fizik dalam menjalankan aktiviti QC peralatan.

- j. Membantu dalam membuat demo pembuatan aksesori rawatan kepada pelatih-pelatih AHP.
- k. Membantu dalam mendapatkan kedudukan *set-up* rawatan sebelum prosedur pengimejan dan rawatan pesakit dimulakan.

4.2 Juruteknik Perubatan Gred U2

- a. Menjalankan aktiviti penghasilan aksesori rawatan bersama-sama Juruteknik Gred U1.
- b. Melatih serta memberi tunjuk ajar kepada Juruteknik Gred U1 dalam menyediakan aksesori rawatan.
- c. Memantau Juruteknik Gred U1 dalam menyediakan aksesori rawatan.
- d. Menjalankan prosedur verifikasi ke atas blok yang telah siap sebelum rawatan dimulakan.
- e. Merekod jumlah aksesori yang telah dihasilkan bagi setiap bulan/ tahun serta melapor kepada Ketua Ahli Fizik.
- f. Menyediakan laporan aktiviti tahunan serta laporan pencapaian.
- g. Mengesahkan borang-borang permohonan aksesori rawatan.

4.3 Juruteknik Perubatan Gred U3

- a. Memantau aktiviti Juruteknik Gred U1 dan U2.
- b. Merancang dan menguruskan aktiviti penghasilan aksesori tahunan.
- c. Merancang dan menguruskan aktiviti anggota serta peralatan di bawah tanggungjawab.
- d. Merancang program latihan dan pembangunan kerjaya Juruteknik Perubatan.
- e. Mengemaskini rekod dan inventori peralatan *mould room* dan workshop.
- f. Membuat permohonan pelupusan bagi peralatan yang telah rosak.

- g. Menguruskan dan memantau kerja-kerja *maintenance* peralatan di *mould room* dan workshop.
- h. Membantu Ahli Fizik Gred C9 menjalankan *Quality Assurance* (QA) dan *Quality Control* (QC) ke atas mesin rawatan serta kerja-kerja kajian dan penyelidikan dalam mereka bentuk aksesori tambahan.

5. HUBUNGAN KERJA

Dalaman

- a. Pengarah Hospital.
- b. Ketua Jabatan Radioterapi.
- c. Pakar Perubatan Onkologi.
- d. Ketua Pegawai Sains (Fizik).
- e. Juru X-ray terapi.
- f. Jururawat.

Luaran

- a. Semua individu yang berurusan.

6. PERSEKITARAN KERJA

- a. Dalam pejabat.
- b. Dalam negara.

7. KEMAMPUAN YANG DIUTAMAKAN (PENGETAHUAN/ KEMAHIRAN)

- a. Berkelulusan minimum Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau Sijil Pelajaran Malaysia Vokasional (SPMV). Keutamaan dalam subjek sains dan matematik.
- b. Berkebolehan menggunakan komputer dan peralatan ICT.

- c. Berkebolehan berkomunikasi secara lisan dan menulis dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris.
- d. Berkemahiran dalam kerja-kerja seni ketukangan dan kerja-kerja *moulding*.
- e. Berkebolehan memberikan pendapat secara profesional, memberi khidmat nasihat dan mengemukakan hujah-hujah yang bernas.

8. SIFAT-SIFAT YANG BERSESUAIAN DENGAN JAWATAN

- a. Kreatif.
- b. Inovatif.
- c. Bertanggungjawab.
- d. Kompetensi dan ketelitian.
- e. Kualiti.

9. ANCAMAN/ BAHAYA

- a. Boleh diambil tindakan undang-undang.
- b. Tekanan.

Sumber : Kementerian Kesihatan Malaysia. Surat Rujukan: Bil.(3)d/m. KKM-61(1964) Jld.16 bertarikh 5 Ogos 2010.