



**INSTITUT TADBIRAN AWAM NEGARA (INTAN)
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**

KENYATAAN TAWARAN TENDER TERBUKA

Tawaran adalah dipelawa daripada Kontraktor yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dalam kod bidang seperti di jadual dan menggunakan sistem *e-Perolehan* bagi tender berikut:

No Tender	Tajuk	Kod Bidang Pendaftaran	Tarikh, Masa Dan Tempat Taklimat	Tarikh Tutup Tender	Kaedah Perolehan
TENDER INTAN BIL. 1/2015	TENDER PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN DAN PENGEMASAN BLOK SEKSYEN PENGINAPAN BILIK ASRAMA/ RUMAH TAMU/ SERTA BLOK SEKSYEN SAJIAN/ DEWAN MAKAN/ DAPUR DI INSTITUT TADBIRAN AWAM NEGARA (INTAN) BUKIT KIARA, KUALA LUMPUR	221001	5 Jun 2015 (Jumaat) jam 9.30 pagi di Dewan Banquet 1, Bangunan i-IMATEC, INTAN Bukit Kiara, Kuala Lumpur. Kehadiran ke sesi taklimat adalah DIWAJIBKAN. Kelewatan hadir ke sesi taklimat adalah dianggap sebagai tidak menghadiri taklimat dan tidak akan dipertimbangkan.	26 Jun 2015 (Jumaat) jam 12.00 tengah hari. Tawaran Yang Lewat Dihantar Tidak Akan Dipertimbangkan	Secara e-Perolehan

2. Sesi lawatan tapak perlu dihadiri oleh penama di dalam Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK), Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK), PUKONSA, UPKJ atau bagi pembekal yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan hanya penama di Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat sahaja yang boleh menghadiri lawatan tapak atau taklimat tender dan tidak boleh mewakilkan pihak lain selain daripada penama yang dibenarkan dalam sijil. (Petender perlu bawa bersama Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan)
3. Petender yang ingin menyertai tender ini mestilah *e-Perolehan enabled*. Dokumen Tender boleh disemak mulai 27 Mei 2015 melalui laman web www.eperolehan.com.my.
4. Petender yang berminat menyertai tender ini perlu membuat pengesahan Nombor Kementerian Kewangan selepas sesi taklimat pada 5 Jun 2015 (Jumaat) bagi memperoleh Dokumen Tender secara atas talian. Hanya syarikat yang telah membuat pengesahan dan menghadiri taklimat sahaja layak menyertai tender ini.
5. Cadangan Teknikal dan Cadangan Kewangan yang lengkap hendaklah dikunci masuk (*key-in*) ke dalam sistem *e-Perolehan* seperti ketetapan di atas. Semua Dokumen Tawaran (manual dan dokumen sokongan) hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri dan bahagian atas di penjuru kiri sampul surat hendaklah dituliskan No. Tender serta No. Cadangan Petender dan dimasukkan ke dalam Peti Tender di Unit Kewangan, Aras 1, Blok Akademik, INTAN Kampus Utama Bukit Kiara, Kuala Lumpur dan dialamatkan kepada:-

**Pengarah
Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN)
Kampus Utama Bukit Kiara
Jalan Bukit Kiara
50480 Kuala Lumpur.**

6. Tawaran tender yang lewat dikemukakan melalui sistem *e-Perolehan* serta kelewatan menghantar dokumen manual dan sokongan seperti mana arahan tender tidak akan dipertimbangkan.
7. Sebarang rayuan daripada petender yang tidak menghadiri taklimat tender seperti yang telah ditetapkan di atas akan ditolak dan tidak akan dipertimbangkan.