

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini

No. Sebutharga Bil. JPA(SII)25/2014

**KERAJAAN MALAYSIA
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)
NEGERI WILAYAH PERSEKUTUAN**

SEBUTHARGA UNTUK BEKALAN BARANG-BARANG/PERKHIDMATAN

Kepada (Nama Syarikat).
.....
No. Telefon.....
No. Pendaftaran dengan Kementerian
Kewangan
Kod Bidang Pendaftaran yang relevan dengan pembelian ini /

Pelawaan Sebutharga dikeluarkan oleh
Jabatan (Alamat Lengkap)
Ketua Pengarah Jabatan Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Khidmat Pengurusan
Sektor Perolehan Dan Aset, Aras 9, Blok C1
Kompleks C, Putrajaya
No. Telefon. **03-8885 3256**
Tarikh: **28 Oktober 2014**

1. Sila beri sebutharga untuk bekalan barang-barang/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:

- 1.1 Syarat Penyerahan/Penyempurnaan **kepada Ketua Pengarah dengan sempurna**
- 1.2 Tarikh Penyerahan/Penyempurnaan **akan ditentukan.**
- 1.3 Arahan Pengirim **hantar dengan tangan, faks atau emel.**
- 1.4 Sebutharga hendaklah dihantar tidak lewat pada jam 12.00 tengahari **06 November 2014.**
- 1.6 Tempoh sahlaku sebut harga hendaklah **sembilan puluh (90)** hari selepas tarikh tutup.

Tarikh: **28 Oktober 2014**

Tandatangan.....

Nama Pegawai

Jawatan

Bil	Perihal barang-barang/perhidmatan dan Syarat-syarat Khas	Unit Ukuran	Kuantiti/ Kekerapan	Kadar (RM)	Harga (RM)
Untuk diisi oleh Jabatan				Untuk diisi oleh Penyebutharga	
	<p>Sebut Harga Perkhidmatan Mereka Bentuk, Mereka Dan Mencetak Kalendar Meja Jabatan Perkhidmatan Awam Tahun 2015.</p> <p>Tarikh Penyerahan/Penyempurnaan ditawarkan.....</p> <p>*sila sertakan sesalinan Sijil Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan</p>				
				Jumlah	

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
- (ii) Tarikh Penyerahan/Penyempurnaan ialah.....

Saya/Kami dengan ini menawarkan untuk membekalkan barang-barang/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang ditunjukkan di atas dengan tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan
 Penyebutharga.....
 Nama dan K/P.....
 Alamat
 Syarikat.....

Tarikh.....