



JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA
BAHAGIAN PERKHIDMATAN
Aras 1, 6 dan 7, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel. : 03-88853000/88854000
Faks : 03-88892205/2204/2202
Web : <http://www.jpa.gov.my>



PENGKITRAFAN MS ISO 9001:2008
NO SUJIL : MY-AR-4697

Ruj. Kami : JPA(S)(K)134/8/59 KLt.4(27)
Tarikh : 12 September 2012

YBhg. Dato'/Datin/Tuan/Puan,

**URUSAN PEMANGKUAN PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/ OPERASI)
[PT(P/O)] GRED N17 KE GRED N22 PERKHIDMATAN GUNASAMA
PERSEKUTUAN (SEKTOR DALAM NEGERI)**

Dengan segala hormatnya saya diarah untuk merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Bahagian Perkhidmatan, JPA akan melaksanakan urusan pemangkuan bagi jawatan di atas dan dengan ini memohon pihak YBhg. Dato'/Datin/tuan/puan untuk mengemukakan maklumat pegawai-pegawai yang layak dipertimbangkan untuk pemangkuan bagi jawatan berkenaan iaitu:-

Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) [PT(P/O)] Gred N17 layak dipertimbangkan bagi pemangkuan ke Gred N22 apabila telah:

- 2.1 Telah **disahkan dalam perkhidmatan**;
- 2.2 Telah menyandang jawatan Pembantu Tadbir (Perkeranian / Operasi) Gred N17 tidak kurang **10 tahun perkhidmatan sebelum atau pada 30 Jun 2012**;
- 2.3 Markah wajaran LNPT bagi tiga (3) tahun terkini (2009, 2010 dan 2011) **tidak kurang 80%**;
- 2.4 Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
- 2.5 Telah mengisytiharkan harta berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa;
- 2.6 Bebas daripada senarai Peminjam Pendidikan Tegar;
- 2.7 **Diperakukan oleh Ketua Jabatan**;
- 2.8 Bebas daripada tindakan atau hukuman tata tertib; dan
- 2.9 Menandatangani Surat Akuan Pinjaman Pendidikan/Tabung Pendidikan.

2/..

3. Semua permohonan hendaklah dilengkapi dengan menggunakan borang seperti di **Lampiran A, Lampiran B** dan **Lampiran C** dan disertakan dengan dokumen-dokumen yang telah disahkan di setiap helaian muka surat seperti di bawah:

- 3.1 satu (1) salinan Kenyataan Perkhidmatan yang telah dikemaskini; dan
- 3.2 satu (1) salinan Laporan Penilaian Prestasi bagi tiga (3) tahun terkini (2009, 2010 dan 2011)

4. Sukacita diingatkan bahawa pemangkuan ini berkemungkinan melibatkan penempatan ke tempat lain. Oleh hal yang demikian, **pemohon adalah dikehendaki menyatakan sama ada bersedia bertukar atau tidak, sekiranya diluluskan pemangkuan seperti di Lampiran A. Jika sekiranya pemohon bersedia bertukar maka pegawai adalah dikehendaki menyatakan penempatan pilihan berpandukan lokasi terperinci kekosongan jawatan PT(P/O) Gred N22 yang sedia ada seperti di Lampiran I. Untuk makluman pihak YBhg. Dato'/Datin/tuan/puan jua, **penempatan sebenar pemohon adalah tertakluk kepada pertimbangan akhir Jabatan ini demi kepentingan perkhidmatan secara keseluruhannya.****

5. Sehubungan itu, kerjasama YBhg. Dato'/Datin/tuan/puan adalah dipohon untuk mengemukakan **dokumen yang lengkap** bagi setiap pegawai yang berada di bawah seliaan Kementerian / Jabatan / Agensi YBhg. Dato'/Datin/tuan/puan ke Bahagian Perkhidmatan **sebelum atau pada 15 Oktober 2012** di alamat:

Pengarah
Bahagian Perkhidmatan
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Aras 7, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 Putrajaya
(u.p.: Puan Norziahulshima Binti Tajuddin)

6. Sebarang pertanyaan berhubung urusan pemangkuan ini boleh diajukan terus kepada pegawai-pegawai berikut:

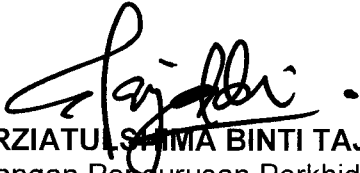
- i. Encik Wan Luqman bin Wan Sulaiman - 03-8885 4143
luqman.wan@jpa.gov.my
- ii. Encik Zainil Abadin bin Hasan - 03-8885 4943
zainil.hasan@jpa.gov.my
- iii. Cik Nur Hartini binti Mohd Ghani - 03-8887 8791
hartini.ghani@jpa.gov.my

7. Kerjasama YBhg. Dato'/Datin/tuan/puan juga adalah dipohon untuk memastikan hanya permohonan daripada calon-calon yang memenuhi syarat-syarat seperti yang ditetapkan dalam surat edaran ini dikemukakan. Permohonan yang **lewat diterima** atau **tidak lengkap adalah tidak dipertimbangkan.**


Sekian, terima kasih.


“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,



(NORZIATU SHIMA BINTI TAJUDDIN)
Cawangan Pengurusan Perkhidmatan Gunasama
Bahagian Perkhidmatan
b.p. : Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
MALAYSIA

 : 03-8885 4110

 : shima.tajuddin@jpa.gov.my

KEKOSONGAN PERJAWATAN DAN PENGISIAN BAGI JAWATAN PT(P/O) N22

BIL.	KEMENTERIAN/JABATAN	KOSONG	NEGERI	BAHAGIAN / DAERAH
	IBU PEJABAT POLIS KONTINJEN (IPK)	1	Pulau Pinang	Balai Polis Jalan Patani
		1	Pulau Pinang	PGM Wilayah Satu
		1	Pulau Pinang	Unit Pencen, IPK Pulau Pinang
		1	Pulau Pinang	IPD Seberang Perai Selantan
		1	Kedah	PPM Wilayah Satu, Langkawi
		1	Kedah	JSJ IPD Yan
		1	Pahang	IPD Bera
		1	Pahang	JSJ IPD Raub
	BRIGED PERAK PGA	1	BN 18 Pengkalan Hulu	Pentadbiran
	BRIGED SABAH PGA	1	BN 15 Sandakan	Pentadbiran
6	PENGAWAMAN POLIS DIRAJA MALAYSIA (NKRA)			
	IBU PEJABAT POLIS KONTINJEN (IPK)	1	Selangor	Jabatan Logistik (Bhg. Bekalan Stor Am)
		1	Pulau Pinang	Jabatan KDN/KA (Perolehan Teknikal)
		1	Pulau Pinang	Jabatan Logistik (Bangunan)
	IBU PEJABAT POLIS DAERAH (IPD)	1	Negeri Sembilan	Port Dickson
		1	Pahang	Kuala Lipis
		1	Pahang	Pekan
		1	Perak	Pengkalan Hulu
		1	Sabah	Lahad Datu
		1	Sarawak	Limbang
	BALAI POLIS KATEGORI A	1	Kedah	Alor Setar
		1	Selangor	Sea Park
		1	Selangor	Usj 8
	BALAI POLIS KATEGORI C	1	Johor	Ulu Choh
		1	Sabah	Pitas
		1	Johor	Tangkak
	BALAI POLIS MSOB B	1	Johor	Segamat
		1	Johor	Pontian
		1	Pulau Pinang	Datuk Keramat
		1	Pulau Pinang	Jelutong
8	KEM PEM. WANITA, KELUARGA & MASYARAKAT			
	1 Jabatan Kebajikan Masyarakat	1	Johor	DBD Mersing
		1	Johor	Pejabat Kebajikan Masyarakat Daerah Pontian
		1	Melaka	Rumah Budak Laki-laki Durian Daun
		1	Negeri Sembilan	Pejabat Kebajikan Masyarakat Daerah Port Dickson
		1	Pahang	Desa Bina Diri Jerantut
		1	Perak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Daerah Hulu Perak
		1	Sarawak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Bahagian Bintulu
		1	Sarawak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Bahagian Kapit
		1	Sarawak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Bahagian Sarikei
		1	Sarawak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Bahagian Sibul
		1	Sarawak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Bahagian Kapit
		1	Sarawak	Pejabat Kebajikan Masyarakat Bahagian Miri
		1	Sarawak	Sekolah Tunas Bakti Miri

KEKOSONGAN PERJAWATAN DAN PENGISIAN BAGI JAWATAN PT(P/O) N22

BIL.	KEMENTERIAN/JABATAN	KOSONG	NEGERI	BAHAGIAN / DAERAH
9	KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA 1 Jabatan Tenaga Manusia 2 Jabatan Keselamatan Kesihatan Pekerjaan 3 Jabatan Tenaga Kerja Sarawak	1 1 1 1	Sarawak Sarawak Sarawak Sarawak	ILP Miri ADTEC Bintulu Cawangan Miri HRMIS
10	KEMENTERIAN PENGANGKUTAN 1 Jabatan Laut Semenanjung M'sia 2 Jabatan Pengangkutan Jalan	1 1	Johor Sarawak	Tanjung Pelepas Pendakwaan
11	KEMENTERIAN KERJA RAYA 1 Jabatan Kerja Raya	1	Johor	Gelang Patah
12	KEM SUMBER ASLI DAN ALAM SEKITAR 1 Jabatan Perlindungan Hidupan Liar dan Taman Negara (PERHILITAN)	1 1 1 1	Pahang Pahang Pahang Johor	Rezab Krau Taman Negara Pahang (Kuala Tahan) Institut Biodiversiti Hutan Lancang, Pahang. Perhilitan Johor
13	KEMENTERIAN PERTAHANAN (MINDEF)	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Pahang Pahang Pahang Negeri Sembilan Pulau Pinang Perak Selangor Johor Sabah Sarawak	Kem PLKN Benum Hill, Raub Kem PLKN Maran Kem PLKN Rompin Kem PLKN De'Bana Jempol Kem PLKN Balik Pulau - Kem Sri Impian Pantai Remis Kem PLKN Kerling Kem PLKN Teluk Sari, Mersing Kem PLKN Tawau Kem PLKN Bintulu
14	KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI 1 Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin 2 Politeknik Sultan Azlan Shah 3 Politeknik Balik Pulau	1 1 1	Terengganu Perak Pulau Pinang	Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin Politeknik Sultan Azlan Shah Politeknik Balik Pulau
JUMLAH KEKOSONGAN		98		

**PERTIMBANGAN PEMANGKUAN
PERKHIDMATAN GUNASAMA PERSEKUTUAN**

MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEGAWAI

SKIM : PTD
 : PTM/ PPTM/ JTK
 : PLK/ PLV/ PPLV/ Pembantu PLV
 : PPSi/ PPPSi
 : PPT / PSP/SP / PT(KEW) / PT(P/O) / PKP / PTR

GRED HAKIKI : _____

Nama : _____			
No. Kad Pengenalan : _____			
Gelaran Jawatan : _____			
Tarikh lantikan perkhidmatan sekarang : _____			
Tarikh disahkan dalam perkhidmatan : _____			
Tarikh kenaikan pangkat terakhir : _____ (Jika berkenaan)			
<u>Maklumat tempat bertugas</u>			
Bahagian : _____			
Jabatan : _____			
Kementerian : _____			
No. Tel (Pejabat): _____ (Bimbit): _____			
Penempatan pilihan: _____ (Seperti di Lampiran I)			
Markah LNPT Terkini : 20 _____ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 30px; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="width: 30px; height: 15px;"></td></tr> <tr><td style="width: 30px; height: 15px;"></td></tr> </table>			

Nama Pegawai: _____

No. Kad Pengenalan: _____

Cuti Tanpa Gaji / Cuti Separuh Gaji

Tiada

Ada
Tarikh _____ hingga _____

Lantikan ke jawatan dalam Skim Perkhidmatan yang lain / terdahulu

Tiada

Ada
Skim Perkhidmatan _____
Tarikh _____ hingga _____

Tindakan Tatatertib

Tiada

Ada
Jenis Hukuman : _____
Tarikh Hukuman : _____

Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia

Lulus pada _____

Menunggu laporan SPRM

Gagal

Pengisytiharan Harta

Telah isytihar pada _____

Belum isytihar

Peperiksaan Penilaian Tahap Kecekapan (PTK)

TK _____ Aras _____ Tarikh _____

Tidak Menduduki

PENGESAHAN PEGAWAI YANG MEMOHON

Saya sesungguhnya mengetahui bahawa urusan pemangkuan ini berkemungkinan menyebabkan saya ditukarkan ke tempat lain. Oleh itu, saya * bersedia / tidak bersedia ditukarkan sekiranya saya berjaya dalam urusan pemangkuan ini.

Tandatangan : _____

Nama : _____

PENGESAHAN BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

Saya mengesahkan bahawa maklumat dan kenyataan yang diberikan adalah benar dan sah. Saya juga bersetuju untuk dipertanggungjawabkan sekiranya terdapat apa-apa maklumat atau kenyataan yang tidak benar dikemukakan kepada Bahagian Perkhidmatan, JPA.

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Jabatan : _____

**PERTIMBANGAN PEMANGKUAN
PERKHIDMATAN GUNASAMA PERSEKUTUAN**

PERAKUAN KETUA JABATAN

Saya * memperakukan / tidak memperakukan

(nama)

(no.kad pengenalan)

(jawatan)

untuk dipertimbangkan dalam pelaksanaan urusan
Pemangkuan ke Gred _____ Perkhidmatan Gunasama Persekutuan.

ULASAN KESELURUHAN

Tandatangan: _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Jabatan:

Kepada:
Ketua Perkhidmatan / Ketua Jabatan

SURAT AKUAN PINJAMAN PENDIDIKAN

Saya _____
No. KP _____ mengesahkan bahawa:

saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi/tabung pendidikan.

saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____ mulai tarikh _____ hingga _____ sebanyak RM _____ dan saya masih belum membuat sebarang bayaran.

saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____ mulai tarikh _____ hingga _____ sebanyak RM _____ dan saya sedang membuat pembayaran secara ansuran bulanan melalui pembayaran tunai/potongan gaji mulai _____

saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____ mulai tarikh _____ hingga _____ sebanyak RM _____ dan saya telah menyelesaikan sepenuhnya pinjaman pada _____

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah peraturan 4 (f) dan Peraturan 4 (g), Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

Tandatangan Pegawai

Nama : _____
Jawatan : _____
Alamat Pejabat : _____
Tarikh : _____